



УКРАЇНА

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

### РІШЕННЯ

18 грудня 2018 року

м. Шепетівка

№ 373

Про затвердження Положення  
про організацію та проведення  
ярмарків у м. Шепетівці

З метою врегулювання та координації ярмаркової діяльності на території м. Шепетівки, створення належних умов для участі вітчизняних товаровиробників та суб'єктів господарювання у ярмаркових заходах, в тому числі приурочених до свят, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Шепетівської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про організацію та проведення ярмарків у м. Шепетівці (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Вихівського В.Б. та начальника управління економічного розвитку Гриня О.М.

Міський голова

М.І. Полодюк

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Шепетівської міської ради  
від 18 грудня 2018 № 373

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про організацію та проведення ярмарків у м. Шепетівці**

### **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Даний Порядок розроблений на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

### **МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

- забезпечення ефективного розвитку ярмаркової діяльності;
- підтримка і розвиток суб'єктів підприємницької діяльності ;
- забезпечення населення міста товарами широкого вжитку та продовольчою продукцією за доступними цінами;
- створення максимально сприятливих умов для здійснення торгової діяльності;
- визначення порядку проведення ярмаркових заходів та належного контролю за їх здійсненням.

### **СУБ'ЄКТИ ЯРМАРКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

Ініціатором організації та проведення ярмарків можуть бути органи виконавчої влади та суб'єкти господарювання.

Організатором ярмарку є виконавчий комітет Шепетівської міської ради.

Організатор ярмарку в установленому законодавством порядку своїм рішенням визначає розпорядника ярмарку.

Розпорядник ярмарку може залучати на договірних засадах інших суб'єктів господарювання до виконання робіт, надання послуг, закупівлі товарів, необхідних для організації та проведення ярмарків.

Учасником ярмарку є суб'єкт господарювання, який подав розпоряднику заявку на участь в ярмарку, сплатив внесок, уклав договір про участь у ярмарку.

### **ВИМОГИ ДО ПРОВЕДЕННЯ ЯРМАРКІВ**

Проведення ярмарків на території міста Шепетівки забезпечується за рахунок коштів їх учасників.

Розпорядник ярмарку розраховує ціни на послуги з організації ярмарку та обслуговування ярмаркових заходів керуючись принципом економічної обґрунтованості та відповідності законодавству України. Ціни на послуги з організації ярмарку та обслуговування ярмаркових заходів затверджуються відповідно до статуту суб'єкта господарювання (розпорядника)(далі – реєстраційний внесок).

Ярмарки повинні проводитися в спеціально відведених місцях, які визначаються організатором ярмарку.

Територія для розміщення пересувних нестационарних об'єктів дрібнороздрібної торговельної мережі надається безоплатно, сплачуються лише послуги з організації та

утримання ярмаркових заходів.

Розміщення пересувних нестационарних об'єктів дрібнороздрібної торговельної мережі під час проведення ярмарків, святкової торгівлі здійснюється у відповідності до плану розміщення ярмарку, який погоджується з відділом містобудування та архітектури.

Форма заявки на участь у ярмарковому або святковому заході (додається).

Розпорядники ярмарків відповідно до укладеного договору забезпечують надання учасникам комплексу послуг, який повинен включати:

- організація виділення території для розміщення пересувних нестационарних об'єктів дрібнороздрібної торговельної мережі згідно із поданою заявкою;
- прибирання ярмаркових площ, вивезення сміття;
- утримання та обслуговування санітарних вузлів;
- інші послуги, визначені в договорі між організатором та розпорядником та (або) учасником ярмарку.

Режим роботи ярмарку затверджується виконкомом Шепетівської міської ради за поданням розпорядника.

Самовільне розміщення пересувних нестационарних об'єктів дрібнороздрібної торговельної мережі поза межами спеціально відведених місць для проведення ярмарків забороняється. За порушення даної норми наступає відповідальність згідно із Кодексом України про адміністративні правопорушення.

## ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СУБ'ЄКТІВ ЯРМАРКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

### **Організатор ярмарку.**

Обов'язки організатора ярмарку:

- виділити місце для проведення ярмаркових заходів;
- визначити розпорядника ярмарку;
- встановити режим роботи ярмарку за поданням розпорядника.
- розміщувати на офіційному сайті Шепетівської міської ради інформацію про тематичну спрямованість ярмарку, місце та строк його проведення, режим роботи.

Права організатора ярмарку:

- здійснювати контроль за діяльністю розпорядника ярмарку відповідно до законодавства України.

### **Розпорядник ярмарку.**

Обов'язки розпорядника ярмарку:

- визначати тематику ярмарків;
- подавати організатору пропозиції щодо режиму роботи ярмарку;
- надати організатору ярмарку план розміщення ярмарку;
- приймати заявки на участь у ярмарку, укладання договорів з учасниками ярмарку
  - організація розміщення учасників ярмарку у відповідності до плану розміщення ярмарку;
- проводити роботу щодо залучення учасників ярмарку;
- організація робіт по утриманню ярмаркових площ, в тому числі вивезення сміття,
  - прибирання ярмаркових площ, благоустрій ярмаркових територій;
- організація утримання та обслуговування санітарних вузлів;
- організація розміщення автотранспортних засобів учасників ярмарку;
- організація додаткових послуг учасникам ярмарку за попередньою домовленістю з ними (вантажно-розвантажувальні, транспортні, оренди обладнання тощо);
- організація громадського порядку на території ярмарку;

Права розпорядника ярмарку:

- розірвати договір на участь у ярмарку у односторонньому порядку у разі, якщо учасник систематично (два та більше разів) порушує його умови, про факти таких порушень

- складаються відповідні акти ( реєстраційний внесок не повертається);
- визначати місце розташування згідно зі схемою проведення ярмарку;
  - встановлення плати за надання послуг з організації і обслуговування ярмаркових заходів на весь період таких заходів
  - надавати послуги учасникам ярмарку, передбачені у договірному порядку;
  - залучати до виконання заходів, спрямованих на організацію та утримання ярмарку, третіх осіб у порядку, встановленому законодавством України.

#### **Учасники ярмарку.**

Обов'язки учасників ярмарку:

- оплатити послуги, отримані під час організації ярмарку;
- забезпечити дотримання правил торгівлі, санітарних норм та правил, протипожежних, екологічних та інших правил, а також дотримання умов праці та правил особистої гігієни продавцями торгових об'єктів;
- забезпечити наявність узгодженого асортименту товарів (згідно вказаного в заявці), чітко оформлених цінників на них;
- мати в достатній кількості ємності для збору сміття;
- не передавати право на участь у ярмарку третім особам.

Права учасників ярмарку:

- подати заявку на участь у ярмарку;
- розірвати в односторонньому порядку договір на участь у ярмарку.

#### **РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ ЯРМАРКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Місцеві органи виконавчої влади сприяють суб'єктам господарювання у проведенні місцевих ярмарків, що проводяться за рахунок їх власних коштів; не допускають перешкоджання ярмарковій діяльності, якщо ця діяльність провадиться згідно із законодавством України.

Організатор та розпорядник ярмарку несуть відповідальність за організацію та проведення ярмарків згідно чинного законодавства України.

Контроль за дотриманням порядку організації та порядку проведення ярмарків здійснюють організатори, розпорядники заходу та контролюючі органи відповідно до чинного законодавства України.

Начальник управління  
економічного розвитку

О. Гринь

Керуючий справами  
виконавчого комітету

В. Рачук

Розпоряднику проведення ярмарку

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявка  
на участь у ярмарку

Я, \_\_\_\_\_  
(найменування, прізвище, ім'я, по-батькові заявителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адреса)

\_\_\_\_\_ (контактна інформація (№ телефону))

бажаю прийняти участь у ярмарку та розмістити тимчасову споруду площею \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>

для торгівлі \_\_\_\_\_  
(вид роздрібної торгівлі)

Зобов'язуюсь:

- сплатити реєстраційний внесок;
- укласти договір на участь у ярмарку та надання послуг з організації та обслуговування ярмаркових заходів на весь період таких заходів.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

(Дана заявка відповідає вимогам Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та спрощує механізм узгодження з планом благоустрою м. Шепетівки та позбавляє заявника необхідності отримувати паспорт прив'язки тимчасової споруди)