



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
РІШЕННЯ

_____ 2021 року

м. Шепетівка

№ _____

Про затвердження Бюджетного регламенту щодо складання, порядку розгляду, затвердження, внесення змін та подання звітності про виконання бюджету Шепетівської міської територіальної громади

З метою регламентації взаємовідносин між різними учасниками бюджетного процесу, керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Бюджетний регламент щодо складання, порядку розгляду, затвердження, внесення змін та подання звітності про виконання бюджету Шепетівської міської територіальної громади, згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника фінансового управління Шепетівської міської ради В.Дрища та головних розпорядників бюджетних коштів.

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ

щодо складання, порядку розгляду та затвердження бюджету Шепетівської міської територіальної громади, внесення змін до нього та подання звітності про виконанням бюджету ШМТГ

1. Бюджетний регламент визначає організаційно-процедурні питання щодо складання, розгляду, затвердження, виконання бюджету ШМТГ, внесення змін до рішення про бюджет ШМТГ, звітування про його виконання.

2. Бюджетний регламент упорядковує процеси формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються Шепетівською міською радою, її виконавчими органами протягом бюджетного періоду, а також регламентує взаємовідносини між різними учасниками бюджетного процесу.

3. Бюджетний регламент містить:

3.1. порядок підготовчих робіт щодо складання проекту бюджету ШМТГ;

3.2. порядок розгляду та затвердження проекту бюджету ШМТГ;

3.3 порядок виконання бюджету ШМТГ;

3.4. порядок внесення змін до рішення про бюджет ШМТГ;

3.5. порядок звітування про виконання бюджету ШМТГ.

4. Бюджетний календар щодо складання, порядку розгляду та затвердження бюджету громади, а також щодо внесення змін до нього протягом бюджетного року, затверджується окремим розпорядженням міського голови.

5. Складання проекту бюджету ШМТГ здійснюється поетапно з урахуванням розрахункових прогнозних показників економічного та соціального розвитку громади. Індикативних прогнозних показників бюджету ШМТГ на наступні за плановим два бюджетні періоди.

6. Після отримання від Міністерства фінансів України інформації щодо особливостей складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів на наступний бюджетний період здійснюються попередні розрахунки показників:

1) доходної частини бюджету ШМТГ;

2) видаткової частини бюджету ШМТГ відповідно до потреби, визначеної головними розпорядниками бюджетних коштів.

Фінансове управління Шепетівської міської ради доводить до головних розпорядників бюджетних коштів:

1) Інструкцію з підготовки бюджетних запитів, розроблену згідно з типовою формою бюджетних запитів, визначеною Міністерством фінансів України;

2) граничні обсяги видатків/надання кредитів загального фонду бюджету, індикативні прогнозні показники бюджету ШМТГ та Іншу інформацію, необхідну для складання бюджетних запитів та встановлює термін їх подання.

7. Головні розпорядники бюджетних коштів організують розроблення бюджетних запитів для подання фінансовому управлінню в установлений термін.

Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують своєчасність, достовірність та зміст поданих бюджетних запитів, які мають містити всю Інформацію, необхідну для аналізу показників проекту бюджету ШМТГ, згідно з вимогами фінансового управління.

При розробленні бюджетних запитів головні розпорядники бюджетних коштів опрацьовують запити, звернення, пропозиції депутатів міської ради, громадськості, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, мешканців громади щодо виділення коштів з бюджету ШМТГ, і враховують їх у разі доцільності (пропозиції аналізуються на відповідність цілям та завданням Стратегії розвитку громади, проекту програми соціально-економічного розвитку громади на наступний рік та інших міських цільових (комплексних) програм, вимогам щодо ефективності використання бюджетних коштів тощо)

та можливості реалізації за рахунок коштів бюджету ШМТГ (виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету ШМТГ та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень бюджету ШМТГ, визначених Бюджетним кодексом України).

8. Фінансове управління Шепетівської міської ради на будь-якому етапі складання І розгляду проекту бюджету проводить аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів.

9. Фінансове управління міської ради готує проект рішення про бюджет ШМТГ на наступний рік відповідно до типової форми рішення, доведеної Міністерством фінансів України.

10. Основними вимогами до проекту бюджету ШМТГ є:

- 1) застосування принципу обґрунтування доходів та видатків;
- 2) першочерговому забезпеченню підлягають видатки на: оплату праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату, оплату комунальних послуг та енергоносіїв, обслуговування місцевого боргу;
- 3) при плануванні капітальних вкладень в першу чергу передбачаються кошти на завершення (продовження) будівництва об'єктів, розпочатих у попередніх роках.

11. Разом з проектом рішення про бюджет ШМТГ подаються:

- 1) пояснювальна записка до проекту рішення, яка повинна містити:
 - а) інформацію про соціально-економічний стан громади і прогноз його розвитку на наступний бюджетний період, покладені в основу проекту бюджету ШМТГ;
 - б) оцінку доходів бюджету ШМТГ з урахуванням втрат доходів бюджету ШМТГ внаслідок наданих Шепетівською міською радою податкових пільг;
 - в) пояснення до основних положень проекту рішення про бюджет ШМТГ, включаючи аналіз запропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією. Пояснення включають бюджетні показники за попередній, поточний, наступний бюджетні періоди в розрізі класифікації видатків та кредитування бюджету;
 - г) обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин та надання субвенцій на виконання інвестиційних програм (проектів);
 - г) інформацію щодо погашення місцевого боргу, обсягів та умов місцевих запозичень;
- 2) прогноз бюджету ШМТГ на наступні за плановим два бюджетні періоди, підготовлений відповідно до Бюджетного кодексу України;
- 3) показники витрат бюджету ШМТГ, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проектів, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проектів триває більше одного бюджетного періоду;
- 4) перелік інвестиційних програм (проектів) на плановий бюджетний період та наступні за плановим два бюджетні періоди;
- 5) переліки та обсяги довгострокових зобов'язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу;
- 6) інформацію про хід виконання бюджету ШМТГ у поточному бюджетному періоді;
- 7) пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проекту бюджету ШМТГ.

12. Проектом рішення про бюджет ШМТГ визначаються:

- 1) загальні суми доходів, видатків та кредитування бюджету ШМТГ (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);
- 2) граничний обсяг річного дефіциту (профіциту) бюджету ШМТГ в наступному бюджетному періоді і місцевого боргу на кінець наступного бюджетного періоду;
- 3) доходи бюджету ШМТГ за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);
- 4) фінансування бюджету ШМТГ за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);
- 5) бюджетні призначення головним розпорядникам бюджетних коштів за бюджетною класифікацією з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатках до рішення);
- 6) бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатках до рішення);

7) розмір оборотного залишку коштів бюджету ШМТГ;

8) додаткові положення, що регламентують процес виконання бюджету ШМТГ.

13. Проект рішення про бюджет ШМТГ на наступний рік перед його розглядом на сесії Шепетівської міської ради схвалюється її виконавчим комітетом.

14. Для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості:

1) проект рішення про бюджет ШМТГ та матеріали, що до нього додаються, розміщуються на офіційному сайті Шепетівської міської ради з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

15. Проект рішення про бюджет ШМТГ розглядається постійними комісіями Шепетівської міської ради. Всі пропозиції постійних комісій про зміни та доповнення до проекту бюджету ШМТГ подаються фінансовому управлінню міської ради для попереднього опрацювання з подальшою передачею їх на розгляд постійної депутатської комісії з питань соціально-економічного розвитку громади, бюджету та фінансів.

16. Бюджет ШМТГ затверджується рішенням Шепетівської міської ради до 25 грудня року, що передує плановому.

Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, Шепетівська міська рада при затвердженні бюджету ШМТГ враховує обсяги міжбюджетних трансфертів (освітня субвенція, медична субвенція, субвенції на здійснення державних програм соціального захисту, базова або реверсна дотації), визначені у законі про Державний бюджет України на попередній бюджетний період.

У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України Шепетівська міська рада приводять обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України.

17. Рішення про бюджет ШМТГ має бути оприлюднене не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття, відповідно до ч.4 ст.28 Бюджетного кодексу України.

18. Загальну організацію і управління виконанням бюджету ШМТГ, а також координацію діяльності учасників з питань виконання бюджету здійснює фінансове управління Шепетівської міської ради.

19. Бюджет ШМТГ виконується за розписом, який затверджується начальником фінансового управління протягом місяця, після ухвалення міською радою рішення про бюджет громади на відповідний бюджетний рік. Фінансове управління протягом бюджетного періоду забезпечує відповідність розпису бюджету ШМТГ встановленим бюджетним призначенням.

20. При виконанні бюджету ШМТГ застосовується казначейське обслуговування, яке здійснюється органами Казначейства України.

21. Фінансове управління міської ради за участю органів, що контролюють справляння надходжень бюджету, у процесі виконання бюджету ШМТГ за доходами здійснює аналіз доходів бюджету ШМТГ.

Органи, що контролюють справляння надходжень бюджету, забезпечують своєчасне та в повному обсязі надходження до бюджету ШМТГ податків і зборів та інших доходів відповідно до законодавства.

22. Виконання бюджету ШМТГ за видатками та кредитуванням здійснюється за процедурою, визначеною Бюджетним кодексом України, постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» та іншими нормативно-правовими документами.

Стадіями виконання бюджету за видатками та кредитуванням є:

1) встановлення бюджетних асигнувань розпорядникам бюджетних коштів на основі та в межах затвердженого розпису бюджету;

2) затвердження кошторисів, паспортів бюджетних програм, а також порядків використання бюджетних коштів;

3) взяття бюджетних зобов'язань;

4) отримання товарів, робіт і послуг;

- 5) здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань;
- 6) використання товарів, робіт і послуг для виконання заходів бюджетних програм;
- 7) повернення кредитів до бюджету (щодо кредитування бюджету).

Відповідно до затвердженого розпису бюджету розпорядники бюджетних коштів одержують бюджетні асигнування, що є підставою для затвердження кошторисів.

Казначейство України здійснює контроль за відповідністю кошторисів розпорядників бюджетних коштів розпису бюджету.

Розпорядники бюджетних коштів забезпечують управління бюджетними асигнуваннями і здійснення контролю за виконанням процедур та вимог, встановлених Бюджетним кодексом України.

Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та здійснюють платежі тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років,

Розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання за спеціальним фондом бюджету виключно в межах відповідних фактичних надходжень спеціального фонду бюджету.

Розміщення замовлення, укладення договору, придбання товару, послуги чи здійснення інших аналогічних операцій протягом бюджетного періоду, за якими розпорядником бюджетних коштів взято зобов'язання без відповідних бюджетних асигнувань або з перевищенням повноважень, встановлених Бюджетним кодексом України та рішенням про бюджет ШМТГ, є недійсними. За такими операціями не виникають бюджетні зобов'язання та не утворюється бюджетна заборгованість.

Розпорядник бюджетних коштів після отримання товарів, робіт і послуг відповідно до умов взятого бюджетного зобов'язання приймає рішення про їх оплату та надає доручення на здійснення платежу органу Казначейства України, якщо інше не передбачено бюджетним законодавством.

Казначейство України здійснює платежі за дорученнями розпорядників бюджетних коштів у разі:

- 1) наявності відповідного бюджетного зобов'язання для платежу у бухгалтерському обліку виконання бюджету;
- 2) наявності затвердженого в установленому порядку паспорта бюджетної програми (у разі застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі);
- 3) наявності у розпорядників бюджетних коштів відповідних бюджетних асигнувань.

У разі надання кредитів з бюджету у позичальників виникає заборгованість перед бюджетом. З моменту надання кредитів з бюджету на суму отриманих з бюджету коштів права кредитора та право вимагати від позичальників повернення таких кредитів до бюджету у повному обсязі переходять до територіальної громади.

Позовна давність на вимоги щодо погашення такої заборгованості не поширюється. Органи доходів і зборів визначаються органами стягнення простроченої заборгованості суб'єктів господарювання перед державою територіальною громадою за кредитами з бюджету.

23. Зміни до рішення про бюджет ШМТГ можуть вноситись у разі:

- 1) необхідності приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України (у випадку його несвоєчасного прийняття);
- 2) перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду бюджету ШМТГ (на підставі офіційного висновку фінансового управління Шепетівської міської ради про перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду бюджету ШМТГ). Факт перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету ШМТГ визнається за підсумками першого кварталу та наступних звітних періодів з початку поточного бюджетного періоду на підставі офіційних висновків фінансового управління міської ради за умови перевищення доходів загального фонду бюджету ШМТГ (без урахування міжбюджетних трансфертів), врахованих у розписі бюджету ШМТГ на відповідний період, не менше ніж на 5 відсотків. Факт недоотримання доходів загального фонду бюджету ШМТГ визнається на підставі офіційного висновку фінансового управління в разі недоотримання

доходів загального фонду бюджету ШМТГ, врахованих у розписі бюджету ШМТГ на відповідний період, більше ніж на 15 відсотків;

3) розподілу залишку коштів загального та спеціального фондів (крім власних надходжень бюджетних установ) бюджету ШМТГ (на підставі офіційного висновку фінансового управління про обсяг залишку коштів загального та спеціального фондів бюджету ШМТГ);

4) перерозподілу бюджетних призначень між головними розпорядниками бюджетних коштів (за наявності відповідного обґрунтування);

5) внесення змін до показників Закону України про Державний бюджет України, зокрема, в частині взаємовідносин з місцевими бюджетами;

6) внесення змін до Податкового кодексу України та до Бюджетного кодексу України;

7) в інших випадках, передбачених Бюджетним кодексом України.

24. Квартальний та річний звіти про виконання бюджету ШМТГ подаються до Шепетівської міської ради виконавчим комітетом в двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду.

25. Інформація про виконання бюджету ШМТГ, у тому числі квартальні та річний звіти про виконання бюджету ШМТГ, підлягає обов'язковій публікації у друкованому засобі масової інформації, визначеному Шепетівською міською радою, та оприлюдненню на сайтах Шепетівської міської ради.

26. Головні розпорядники коштів бюджету ШМТГ до 15 березня року, що настає за звітним, здійснюють публічне представлення та публікацію інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені їм рішенням про бюджет ШМТГ, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України. Представлена інформація за кожною бюджетною програмою має містити відомості про результативні показники її виконання (у разі складання паспорту бюджетної програми відповідно до встановлених вимог).

Керуючий справами виконавчого комітету

Наталія БІЛАС

Начальник фінансового управління

Василь ДРИЩ