



**ШЕПЕТІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

_____ сесії міської ради VIII скликання

_____ 2021 р. № _____

м. Шепетівка

Про внесення змін та доповнень до Програми шефської допомоги військовим частинам в гарнізоні та по місцям дислокації в зоні проведення операції об'єднаних сил на 2021 – 2025 роки

На звернення командування військової частини А2007 до депутатів міської ради про налагодження шефських стосунків між Шепетівською міською територіальною громадою та військовою частиною А2007, а також звернення командирів військових частин А2375 і А4127 про збільшення шефської допомоги, на виконання Указу Президента України від 22.02.2016 № 44 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України», на підставі ст. 15 Закону України «Про оборону України», та Бюджетного Кодексу України, керуючись п. 22. ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати пропозицію командування військової частини А2007 про налагодження шефських взаємовідносин між військовою частиною А2007 і Шепетівською міською радою.
2. Міському голові підписати договір про шефські зв'язки і співробітництво між Виконавчим комітетом Шепетівської міської ради та військовою частиною А2007 на 2022 рік, який викладено в додатку 1.
3. Внести зміни та доповнення в додаток 1 до рішення сесії міської ради від 24.12.2020 № 17 «Про затвердження Програми шефської допомоги військовим частинам в гарнізоні та по місцям дислокації в зоні проведення операції об'єднаних сил на 2021 – 2025 роки», а саме викласти Паспорт Програми у наступній редакції згідно додатку 2.
4. За зверненням командирів військових частин А2375 і А4127 внести зміни та доповнення в додаток 1 до рішення сесії міської ради від 24.12.2020 № 17 «Про затвердження Програми шефської допомоги військовим частинам в гарнізоні та по місцям дислокації в зоні проведення операції об'єднаних сил на 2021 – 2025 роки», виклавши розділ 5 «Обсяги та джерела фінансування» Програми в новій редакції згідно додатку 3.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Галину БЕЗКОРОВАЙНУ, та постійну депутатську комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, бюджету та фінансів (голова - Григорій ОЛІЙНИК).

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

Додаток 1
до рішення _____ сесії міської
ради VIII скликання
від _____ 2021 № _____

Договір

Про шефські зразки і співробітництво між виконавчим комітетом Шепетівської міської ради та військовою частиною А2007

Виконавчий комітет Шепетівської міської ради в особі міського голови БУЗИЛЯ Віталія Володимировича, діючого на підставі Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » з одного боку і військова частина А2007 в особі тимчасово виконуючого обов'язки командира військової частини А2007 підполковника ГОРБАТОВА Олексія В'ячеславовича, який діє на підставі Інструкції з організації виконання Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 , затвердженого наказом Міністра оборони України від 31.10.2016 року № 571, з другого боку (далі - Сторони), уклади цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Сторони, з метою виконання Указу Президента України від 11 лютого 2016 року № 44/2016 "Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України", домовляються між собою про довгострокову спільну співпрацю щодо встановлення і подальшого розвитку військово-шефських зв'язків і співробітництва між органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, навчальними закладами і громадою міста Шепетівка та командуванням і особовим складом військової частини А2007.

1.2. Діяльність Сторін ведеться з урахуванням спільних інтересів відповідно до цього Договору, доповнень до нього, а також інших письмових домовленостей, засвідчених підписами міського голови і командира військової частини А2007.

2. Обов'язки сторін

2.1. Виконавчий комітет Шепетівської міської ради:

2.1.1. Сприяє у підборі підприємств, суб'єктів підприємницької діяльності, громадських організацій і навчальних закладів міста для встановлення шефських зв'язків з військовою частиною на підставі укладених спільних угод та організації шефства;

2.1.2. Сприяє налагодженню довгострокових шефських зв'язків між особовим складом військової частини та трудовими колективами підприємств, установ і організацій, фондами соціальної і благодійної спрямованості міста Шепетівка з метою вирішення проблем матеріально-технічного забезпечення діяльності військової частини А2007 та надання добровільної спонсорської (благодійної) допомоги, у тому числі продуктами харчування, пально-мастильними матеріалами, послугами з поточного ремонту будівель та приміщень, облаштування об'єктів військових містечок, поліпшення медичного забезпечення, побутових умов та організації культурного дозвілля особового складу, вирішення соціальних потреб військовослужбовців, здійснення передплати на періодичні видання тощо;

2.1.3. Сприяє у здійсненні взаємних шефських зв'язків виконавчими органами міської ради, навчальними закладами, молодіжними, спортивними, громадськими та іншими установами і організаціями міста з особовим складом військової частини А2007 з напрямів культури, спорту, піднесення престижу військової служби, професійної орієнтації і військово-патріотичного виховання молоді, а також з інших питань;

2.1.4. Сприяє регулярному висвітленню в місцевих періодичних виданнях і засобах масової інформації матеріалів про життя і військову службу, досягнення у бойовій підготовці особового складу військової частини А2007;

2.1.5. Спільно з Шепетівським об'єднаним міським військовим комісаріатом, іншими зацікавленими установами і організаціями, сприяє пропаганді військової служби за контрактом у лавах Збройних Сил України, відбору кандидатів для проходження військової служби за контрактом у складі військової частини А2007, розміщенню рекламних друкованих і

відеоматеріалів про умови контрактної служби у військовій частині у місцевих газетах і журналах та на інформаційних каналах місцевого телебачення;

2.1.6. За зверненням командування військової частини А2007 надає адміністративну, інформаційну і консультативну допомогу;

2.1.7. За узгодженням або запрошенням командування військової частини А2007 готує та направляє до військової частини представницькі делегації у складі представників адміністрації, шефських підприємств, установ і організацій, почесних городян міста, творчих і спортивних колективів дія прийняття участі в проведенні спільних урочистих заходів, святкуванні пам'ятних державних дат, Дня Збройних Сил України, Дня військової частини. Дня захисника України, а також проведенні спільних культурно-масових і спортивних заходів.

2.2. Військова частина А2007:

2.2.1. Приймає безпосередню участь у встановленні, підтриманні і розвитку військово-шефських зв'язків з Виконавчим комітетом Шепетівської міської ради, підприємствами, установами, організаціями і навчальними закладами міста Шепетівка, забезпечує необхідні умови для їх здійснення;

2.2.2. Своєчасно надає необхідну інформацію Виконавчому комітету Шепетівської міської ради, шефам про досягнення особового складу при виконанні бойових завдань і проведенні навчань, про позитивний досвід у службовій діяльності військової частини, а також про військовослужбовців, які відзначилися при проходженні військової служби;

2.2.3. Спільно з керівниками навчальних закладів міста організовує і приймає участь у заходах з військово-патріотичного виховання" молоді міста, підготовки її до служби у Збройних Силах України, за замовленням Виконавчого комітету Шепетівської міської ради відряджає військовослужбовців для участі у роботі призовних комісій з метою забезпечення якісного відбору призовників і військовозобов'язаних для проходження військової служби за контрактом;

2.2.4. За узгодженням і запрошенням Виконавчого комітету Шепетівської міської ради направляє військовослужбовців військової частини для участі в організації і проведенні державних і міських дат, інших урочистих і святкових подій згідно з планами Виконавчого комітету Шепетівської міської ради;

2.2.5. За узгодженням і замовленням Виконавчого комітету Шепетівської міської ради надає всебічну можливу допомогу у ліквідації наслідків стихійних лих та надзвичайних ситуацій на території міста.

3. Термін дії Договору

3.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання.

3.2. Сторони встановлюють термін дії Договору на 1 рік до 31 грудня 2022 року.

3.3. Після закінчення дії Договору він може бути продовжений або складений новий за рішенням Сторін.

4. Умови розірвання Договору

4.1. Цей Договір може бути розірвано за згодою обох Сторін, або в односторонньому порядку за ініціативою однією із Сторін у випадку невиконання другою Стороною вищевикладених зобов'язань або із припиненням діяльності чи скасуванням однієї із Сторін.

4.2. У випадку бажання однієї із Сторін вийти з цього Договору, вона попереджає другу Сторону про це письмово не пізніше ніж за один місяць. Взаємостосунки Сторін припиняються шляхом складання окремого Договору або акту про дострокове припинення дії цього Договору.

5. Порядок контролю і звітності.

5.1. Виконавчий комітет Шепетівської міської ради, представники шефських організацій і фондів мають право прямої перевірки на місці використання командуванням військової частини А2007 матеріальних цінностей, коштів і послуг, наданих в рамках шефської допомоги.

5.2. Командування військової частини щороку 25 грудня або за окремою вимогою виконавчого комітету Шепетівської міської ради надає звіт про використання отриманих у рамках шефської допомоги матеріальних цінностей, виконання робіт і послуг.

6. Інші умови

6.1. Умови цього Договору можуть бути змінені по взаємній згоді з обов'язковим складанням письмового документа.

6.2. Цей Договір укладено українською мовою на двох аркушах у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу і надаються по одному для кожної із Сторін.

6.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7. Юридичні та банківські реквізити Сторін

Секретар міської ради

Роман ВОЗНІЮК

Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі

Володимир БУЧЕНКО

Додаток 2
до рішення _____ сесії міської
ради VIII скликання
від _____ 2021 № _____

ПАСПОРТ Програми

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Назва програми | Програма шефської допомоги військовим частинам в гарнізоні та по місцям дислокації в зоні проведення операції об'єднаних сил на 2021 – 2025 роки |
| 2. | Цільова спрямованість | Шефська допомога військовим частинам |
| 3. | Рівень проведення | Місцевий |
| 4. | Ініціатор розроблення програми | Виконавчий комітет Шепетівської міської ради |
| 5. | Розробник програми | Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі |
| 6. | Відповідальний виконавець програми | Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі |
| 7. | Співвиконавці програми | Підшефні військові частини гарнізону, що визначаються у Переліку підшефних частин (додаток до Указу Президента України від 22.02.2016 № 44), а саме: A3730; A4127; A2375; A2007 |
| 8. | Мета програми | Забезпечення окремих питань організації життєдіяльності військових частин, покращення побуту, та окремих заходів з удосконалення матеріально-технічної бази підшефних військових частин в питаннях, що не охоплені штатним забезпеченням |
| 9. | Зміст програми | Організація матеріального та іншого ресурсного забезпечення заходів, що направлені на покращення соціально-побутових умов, та зміцнення матеріально-технічної бази підшефних військових частин |
| 10. | Сценарний план проведення програми | Програма складається із заходів, які здійснюються за загальним сценарним планом |
| 11. | Матеріальне забезпечення програми | Матеріальне забезпечення програми здійснює фінансове управління міської ради за поданням головного спеціаліста по мобілізаційній та оборонній роботі виконавчого комітету, та за рахунок інших джерел, що не суперечать чинному законодавству |
| 12. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми | 97,5 тисяч гривень на перший рік 577,5 тисяч гривень на протязі 5 років |
| 13. | Термін реалізації програми | Протягом 2021 - 2025 років |

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК

Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі

Володимир БУЧЕНКО

Додаток 3
до рішення _____ сесії міської
ради VIII скликання
від _____ 2021 № _____

5. Обсяги та джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету міста у межах асигнувань, передбачених у міському бюджеті, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

| № п/п | Вид видатків | Обсяг запланованих та прогнозованих коштів (тис. грн.) | | | | | Джерела фінансування |
|--------------------------------------|---|--|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| | | 2021 заплановано | 2022 заплановано | 2023 прогнозовано | 2024 прогнозовано | 2025 прогнозовано | |
| 1. | Придбання інструменту та матеріальних засобів для налагодження життєдіяльності, побуту військовослужбовців в зоні проведення ООС, та в місцях постійної дислокації, удосконалення матеріально-технічної бази військових частин (крім засобів, передбачених штатним забезпеченням військ у державному бюджеті на потреби ЗСУ.) | 97,5 | 120 | 120 | 120 | 120 | Бюджет міста |
| Всього: 577,5 тис. грн. (орієнтовно) | | | | | | | Бюджет міста |

Секретар міської ради

Роман ВОЗНІЮК

Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі

Володимир БУЧЕНКО

Пояснювальна записка до проекту рішення

По пункту 1.

Звернення командира в/ч А2007 (вхід. індекс 8231/01-24 від 08.11.21)

По пункту 2.

Зразок Договору за рекомендаціями МОУ, надано військовою частиною А2375, адаптовано до в/ч А2007. (додаток 1 до даного рішення)

По пункту 3. Порівняльна таблиця: доповнення в Паспорт Програми.

ПАСПОРТ Програми

| діюча | | | пропонується | | |
|-------|------------------------|--|--------------|------------------------|---|
| 7 | Співвиконавці програми | Підшефні військові частини гарнізону, що визначені у Переліку підшефних частин (додаток до Указу Президента України від 22.02.2016 № 44), а саме: А3730; А4127; А2375; | 7 | Співвиконавці програми | Підшефні військові частини гарнізону, що визначаються у Переліку підшефних частин (додаток до Указу Президента України від 22.02.2016 № 44), а саме: А3730; А4127; А2375; А2007 |

По пункту 4. За зверненнями командирів військових частин А 4127 від 06.08.21 № 697 та А 2375 від 05.10.21 з проханням розширення шефської допомоги.

Додаткова шефська допомога за цими зверненнями уже передбачена, і проголосовано «за», рішенням сесії міської ради від **04.11.2021**. Проект змін та доповнень до бюджету **2021** року підготовлено і аргументовано начальником фінансового управління Василем Олексійовичем Дрищом.

В/ч А4127 – додатково на 21 тис. гривень: на набір динамометричного ключа (6 тис.), та теплову пушку (15 тис.)

в/ч А2375 – додатково на 16 тис. 407 грн. : на зарядно-пусковий пристрій УАТО (7,6тис. грн.), та на мийку високого тиску Master (8 тис. 807 грн.)

Всього передбачено рішенням сесії міської ради від 04.11.21 збільшити шефську допомогу військовим частинам на 37, 5 тис. грн..

Порівняльна таблиця:

ПАСПОРТ Програми

| діюча | | | пропонується | | |
|-------|---|--|--------------|---|--|
| 12 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми | 60 тисяч гривень на перший 1 рік 540 тисяч гривень на протязі 5 років | 12 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми | 97,5 тисяч гривень на перший 1 рік 577,5 тисяч гривень на протязі 5 років |

Також по пункту 4.

Розділ 5. Обсяги та джерела фінансування (діюча)

| № п/п | Вид видатків | Обсяг запланованих та прогнозованих коштів (тис. грн.) | | | | | Джерела фінансування |
|------------------------------------|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| | | 2021 заплановано | 2022 прогнозовано | 2023 прогнозовано | 2024 прогнозовано | 2025 прогнозовано | |
| 1. | Придбання інструменту та матеріальних засобів для налагодження життєдіяльності, побуту військовослужбовців в зоні проведення ООС, та в місцях постійної дислокації, удосконалення матеріально-технічної бази військових частин (крім засобів, передбачених штатним забезпеченням військ у державному бюджеті на потреби ЗСУ.) | 60,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | Бюджет міста |
| Всього: 540 тис. грн. (орієнтовно) | | | | | | | Бюджет міста |

Розділ 5. Обсяги та джерела фінансування (пропонується)

| № п/п | Вид видатків | Обсяг запланованих та прогнозованих коштів (тис. грн.) | | | | | Джерела фінансування |
|--------------------------------------|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| | | 2021 заплановано | 2022 прогнозовано | 2023 прогнозовано | 2024 прогнозовано | 2025 прогнозовано | |
| 1. | Придбання інструменту та матеріальних засобів для налагодження життєдіяльності, побуту військовослужбовців в зоні проведення ООС, та в місцях постійної дислокації, удосконалення матеріально-технічної бази військових частин (крім засобів, передбачених штатним забезпеченням військ у державному бюджеті на потреби ЗСУ.) | 97,5 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | Бюджет міста |
| Всього: 577,5 тис. грн. (орієнтовно) | | | | | | | Бюджет міста |

Головний спеціаліст по мобілізаційній та оборонній роботі

Володимир БУЧЕНКО