



**ШЕПЕТІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

XIV сесії міської ради VIII скликання

2021 року № _____

м.Шепетівка

Про звіт заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради за період перебування на посаді.

Заслухавши звіт заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Янушевського В.В. про роботу за період перебування на посаді, керуючись пунктом 11 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Звіт заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Янушевського В.В. про роботу за період перебування на посаді взяти до відома(додається).

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

ГОТУВАВ

Заступник Шепетівського міського голови

Янушевський В.В.

ПОГОДЖЕНО

Секретар Шепетівської міської ради

Вознюк Р.П.

Додаток
до проекту рішення
Шепетівської міської ради
від “__” серпня 2021 року
№ _____

Звіт заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Віталія Янушевського.

Відповідно до напрямку діяльності та посадових обов'язків за 9 місяці виконав наступний обсяг роботи:

1. Організовував роботу щодо здійснення власних та делегованих повноважень на сільській території Шепетівської територіальної громади, визначених Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні” та іншими нормативно-правовими актами, а саме:

1.1. Розпочав процес припинення юридичних осіб Плесенської та Пліщинської сільських рад (триває процес перевірок фінансової діяльності минулих років пенсійним та податковим органами).

1.2. Оптимізовано діяльність старостатів за рахунок вивільнення посад обслуговуючого персоналу (бухгалтерія, землевпорядники).

1.3. Налагоджено роботу старостатів відповідно до вимог законодавства, що передбачає діяльність в умовах об'єднаної територіальної громади: документообіг, під'єднання до реєстрів, що спрощує роботу у видачі похідних документів, створення віддалених робочих місць соціальних працівників, контроль чіткого дотримання та виконання посадових обов'язків посадовими особами старостату.

1.4. За рахунок перемоги у конкурсі “На проведення аудиту земельного банку” від агенції Feodal.online, провів роботу, щодо інвентаризації земель Пліщинського старостату, що є у користуванні громадян, однак не перебували в реєстрі для нарахування та сплати земельного податку. За результатами такого моніторингу Центром обслуговування платників Шепетівської ДПІ ГУ ДПС у Хмельницькій області по Пліщинському та Плесенському старостату датковою взято на облік 56 громадян, загальна площа 38 га. Враховуючи набутий досвід під час навчання, спільно з працівниками земельного відділу проведено аналіз земельного банку по місту Шепетівка в результаті додатково взято на облік 328 громадян, загальна площа 3,4 га.

1.5. Відповідно до виконання програми Уряду надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансування заходів соціально-економічної компенсації ризику населення, яке проживає на території зони спостереження за підтримки депутатського корпусу визначено об'єкт, виділено кошти на виготовлення ПКД “По капітальному ремонту мереж зовнішнього освітлення по вул. Ізяславській від буд №5 до буд №50 в селі Пліщин. Очікується залучення коштів на даний об'єкт близько 80 тис.грн.

1.6. В поточному році завершено будівництво першої черги будівництва водогону по с. Плесна на загальну суму 1,4 млн.грн. (нове будівництво центральних мереж, встановлення сучасних імпульсних насосних станцій). Триває приєднання приватних

домогосподарств. Через співпрацю з обласними депутатами очікуємо залучення коштів з обласного бюджету на фінансування другої черги будівництва.

Замовлено виготовлення документів на спецводокористування.

1.7. На завершальному етапі технічні роботи зі встановлення фельдшерсько акушерського пункту в селі Жилинці (підключено енергоносії та інженерні комунікації).

1.8. Налагоджено співпрацю з потужними аграровиробниками, що працюють на сільській території, зокрема Епіцентр Агро, Єлисейські Поля, Агрохолдинг Мрія, які вже в поточному році на розвиток територіальної громади за рахунок угод соціального партнерства надали фінансову підтримку:

- Епіцентр Агро - понад 300 тис.грн. на завершення будівництва приймального відділення Шепетівської багатопрофільної лікарні;

- Агрохолдинг Мрія - 30 тис.грн. на проведення ремонтних робіт харчоблоку в Пліщинській гімназії;

- агрофірма Єлисейські поля - очікуємо близько 200 тис.грн (не розподілено).

В постійній соціальній співпраці напрацьовано роботу з фермерським господарством ФОП Алілуйко, по вивезенню побутових відходів від мешканців сіл Жилинці, Пліщин, Плесна.

Всі без винятку аграрні підприємства на постійній основі надають соціальну та фінансову підтримку мешканцям старостатів, що опинилися в складних життєвих обставинах.

1.9. Завершено виготовлення та вже затверджено генеральний план с. Плесна, на завершальній стадії виготовлення генплану с. Пліщин.

1.10. Організовано встановлення дитячого майданчика в селі Плесна, що отриманий по соціальній угоді в Епіцентр Агро в 2020 році.

1.11. В співпраці з ШРЕП, залучаються працівники для допомоги благоустрою сіл (обкошування узбіч, встановлено металеву огорожу біля гідротехнічної споруди місцевого ставка, виконали кронування дерев, надавали лакофарбові матеріали, організовано поточний ремонт фасаду Плесенського старостату, завершено ремонтні роботи у вивільненому приміщенні Пліщинського старостату під розміщення бібліотеки), але найбільш дієвою є роботи безпосередньо старост, які постійно з мешканцями наводять лад на своїх територіях.

2. Здійснюю аналіз соціально-економічної ситуації, суспільно-політичних процесів, розгляду питань, пов'язаних з реалізацією внутрішньої політики у громаді. Налагодив системний підхід висвітлення подій, що відбуваються на території старостинських округів. Своєчасно реагую на запити мешканців, що надходять з поточних та екстрених проблем (вирішено питання по приєднанню не врахованого житлового масиву, відновлення водопостачання в частині села Плесна до введення в експлуатацію всього водогону, приєднання до інженерних мереж ФАП в с. Жилинці, обстеження свердловин в с.Пліщин, перенесення бібліотеки в с. Пліщин з аварійної будівлі).

3. Готую і вношу міському голові пропозиції щодо розвитку інфраструктури, потенціалу сільської території, вдосконалення структури старостинських округів і вдосконалення форм та методів їх роботи. Подано пропозиції до обласної програми "Питна вода Хмельниччини на 2022-2026 роки", враховано потребу у будівництві водогону у селах Пліщин та Жилинці.

4. Забезпечую підготовку й виконання планів роботи старостинських округів. Даний пункт реалізую через системний підхід проведення організаційних нарад з

старостами, чітка постановка завдання у тижневому плані роботи з заслуховуванням реалізації заходів за звітний період.

5. Забезпечую виконання відповідних програм, що стосуються розвитку та інтеграції сільської території. За даним напрямком сільські території включено до усіх програм, що реалізуються на території міста Шепетівка (“Програма благоустрою м.Шепетівка, сіл Плесна, Пліщин, Жилинці на 2018-2022 роки”, “Програма відшкодування витрат на надання послуг закладам спортивного профілю, які організовують та здійснюють навчально-тренувальну спортивну роботу з мешканцями Шепетівської міської територіальної громади на 2021 рік”).

6. Здійснюю методичне керівництво та контроль за веденням діловодства у старостинських округах. Особисто проводжу періодичний моніторинг якості надання послуг населенню, організації діловодства, дотриманні строків виконання ЗУ “Про звернення громадян”.

7. В межах своїх повноважень проводжу прийом громадян з особистих питань, розглядає звернення громадян (за період прийнято близько 600 громадян, надано консультативну допомогу або в разі необхідності залучення іншої профільної служби скеровано та проконтрольовано виконання потреби).

8. Крім того за напрямками координації роботи:

8.1 Центр надання адміністративних послуг:

- перенесено ЦНАП з Будинку побуту в спеціально обладнане приміщення виконкому, виконано державну концепцію - “Всі послуги в одному місці” (забезпечено ремонтні роботи приміщення, виготовлення вивіски, організовано роботу відповідно до вимог законодавства з забезпеченням відповідних санітарних вимог). Забезпечено оптимізацію працівників ЦНАП до рівня якісного обслуговування. Збільшено кількість надання послуг.

8.2. Відділу ведення Державного реєстру виборців. Забезпечено оптимізацію кількості працівників відділу до рівня населення громади та вимог законодавства.

8.3. Відділ з питань реєстрації місця проживання. До роботи відділу інтегровано роботу старостатів у відповідних реєстрах. Забезпечено виконання вимог законодавства по приєднанню до всеукраїнської мережі Реєстру місця проживання.

8.4. Державні реєстраторів. Для забезпечення якісного контролю роботи та моніторингу діяльності, державних реєстраторів Шепетівського виконкому введено в структуру ЦНАП.

8.5. Відділ МОБ роботи. в повній мірі забезпечено виконання весняного призову, надано сприяння у проведенні навчань резервістами.

8.6. Голови квартальних комітетів. Налагоджено дієву співпрацю, що у взаємодії з іншими відділами та службами надало можливість організувати загальноміську “толоку” під час весняного прибирання. Покращилась взаємодія у наданні послуг для населення у видачі довідок (скорочені строки виконання), взаємодія з правоохоронними органами у виконанні запитів. На сьогоднішній день голови квартальних комітетів в повній мірі забезпечені необхідним канцелярським приладям та мають повну підтримку для забезпечення виконання функцій самоорганізації населення. З початку 2021 року збільшено грошове преміювання вдвічі.

9. Відновив реалізацію програми громадських ініціатив “Громадський бюджет”. В поточному році вже вдалось відновити фінансування реалізації двох проектів на “Створення сучасного простору в Шепетівському НВК №1 ім. М.Дзювельського”, та “Дитячий майданчик по вул. Українській - 108”. На всі залишкові проекти виготовлена

відповідна ПКД для подальшої реалізації. В амбітних планах в поточному році завершити повне виконання проектів за минулі роки.

10. Зкоординував роботу волонтерських пунктів під час зміни газопостачальників

ПЛАН короткострокових заходів на наступний рік.

1. Завершити процес ліквідації сільських рад.
2. Організувати аудит земельного банку на території сіл Плесна та Жилинці.
3. Організувати виготовлення ПКД для будівництва водогону в селах Пліщин та Жилинці.
4. Організувати впорядкування місцевих сміттєзвалищ на території старостинських округів.
5. Введення в повну експлуатацію Плесенського водогону, з організацією взяття на облік Шепетівського водоканалу всіх абонентів-споживачів.
6. Пошук фінансування на ремонт фасаду Плесенського клубу та ремонту сцени Пліщинського клубу.
7. З метою забезпечення безпечного доїзду мешканців Пліщинського старостату до міста Шепетівка, на відповідному відрізку дороги Шепетівка-Пліщин, забезпечити кронування дерев, що є сухостійними та несуть загрозу для руху транспорту.
8. Координація проведення осіннього призову громадян на строкову службу.

Фінансовий звіт по старостинських округах.

Фактичні надходження по загальному фонду бюджету громади станом на 01.08.2021 року			
			тис.грн.
Разом	Плесна	Пліщин	Назва надходження
1363,2	842,9	520,3	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати
339,22	339,22		Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата
5,46	0,06	5,4	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення
196,42	91,32	105,1	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування
987,04	987,04		Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування
600,9	600,9		Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)
693	693	0	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції) та Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції) ПАЛЬНЕ
58,7	48,5	10,2	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів
689,99	379,75	310,24	Єдиний податок (1 - 4 група)
28,08	27,68	0,4	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки
150,77	104,57	46,2	Земельний податок
330	137,7	192,3	Орендна плата за землю юридичні особи
27,2	9,7	17,5	Орендна плата за землю фіз.особи
5469,98	4262,34	1207,64	Разом

**Профінансовано за сім місяців 2021 року
по селах територіальної громади**

тис.гривень

	ПЛЕСНА	ПЛІЩИН	ВСЬОГО
Освіта всього, в тому числі:	5 173,0	3 907,6	9 080,6
ДНЗ	1 082,0	519,0	1 601,0
ЗОШ всього:	4 091,0	3 388,6	7 479,6
в тому числі кошти міського бюджету	1 230,6	917,5	2 148,1
Культура всього, в тому числі:	267,6	203,4	471,0
Бібліотеки	51,4	62,7	114,1
Клуби	216,2	140,7	356,9
Державне управління	491,6	402,3	893,9
ВСЬОГО	5 932,2	4 513,3	10 445,5
<i>В тому числі власні кошти</i>	3 071,8	2 042,2	5 114,0