



**ШЕПЕТІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ  
сесії міської ради скликання**

№ \_\_\_\_\_  
м. Шепетівка

Про затвердження Програми  
з відзначення державних, міських,  
професійних свят, ювілейних  
та святкових дат, здійснення  
представницьких та інших заходів  
Шепетівською міською територіальною  
громадою на 2022 – 2025 роки

Керуючись Бюджетним кодексом України, ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України «Про культуру», Указу Президента України від 20.10.1998 р. №1152/98 «Про державну підтримку культури і мистецтва в Україні» (зі змінами та доповненнями), на підставі Указів Президента України щодо відзначення державних, визначних подій, святкових дат, професійних свят, Шепетівська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат, здійснення представницьких та інших заходів Шепетівською міською територіальною громадою на 2022 – 2025 роки (Додається).
2. Фінансовому управлінню (В. Дрищ) здійснювати фінансування на реалізацію Програми з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат, здійснення представницьких та інших заходів Шепетівською міською територіальною громадою на 2022 – 2025 роки.
3. Рішення IV сесії міської ради VIII скликання від 24 грудня 2020 року № 14 вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Г. Безкоровайну) та на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молодіжної політики та спорту (голова комісії Н. Собчук).

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення сесії  
Шепетівської міської ради  
IX скликання  
від № \_\_\_\_\_

**Програма**  
з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат, здійснення  
представницьких та інших заходів Шепетівською міською територіальною громадою  
на 2022 – 2025 роки

**м. Шепетівка**  
**2022 рік**

## 1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Шепетівська міська рада
2.	Назва нормативних документів про необхідність розроблення Програми	Бюджетний кодекс України Закон України “Про місцеве самоврядування в Україні”
3.	Розробник Програми	Шепетівська міська рада
4.	Відповідальні виконавці Програми	Шепетівська міська рада та її структурні підрозділи
5.	Учасники Програми	Виконавчий комітет Шепетівської міської ради, структурні підрозділи виконавчих органів ради, комунальні підприємства, установи та заклади Шепетівської міської ради
6.	Термін реалізації Програми	2022-2025 роки
7.	Прогнозні обсяги фінансування необхідного для реалізації Програми, всього	3557,6 тис. грн.
7.1	в тому числі: коштів міського бюджету по роках:	2022 рік – 766,6 тис. грн. 2023 рік – 843,2 тис. грн. 2024 рік – 927,5 тис. грн. 2025 рік – 1020,3 тис. грн.

## Розділ 2. Обґрунтування необхідності прийняття Програми

Програма з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат, здійснення представницьких та інших заходів Шепетівською міською територіальною громадою на 2022 – 2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Шепетівська міська рада, відповідно до встановленого порядку, щороку бере участь у відзначенні свят, подій державного, обласного та місцевого значення. В місті та селах громади здійснюються заходи, пов'язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням громадян, працівників підприємств, установ та організацій, трудових колективів, інститутів громадянського суспільства та інших осіб, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, державній, військовій, творчій та інших сферах діяльності та суспільного життя громади, зробили вагомий внесок у створення матеріальних і духовних цінностей або мають інші заслуги перед громадою та Україною, а також проводяться інші урочисті заходи.

Шепетівський міський голова представляє територіальну громаду, міську раду у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, громадянами, а також у міжнародних відносинах відповідно до законодавства.

Проведення зазначених заходів та здійснення представницьких функцій потребує систематизації таких заходів, виділення бюджетних асигнувань з міського бюджету.

Проведення заходів, передбачених Програмою, направлене на залучення жителів громади до загальноукраїнської ідентичності, сприяння консолідації та розвитку української нації через залучення жителів міста до заходів гуманітарної політики та зі збереження національної пам'яті, популяризацію заходів з українського державотворення, у тому числі, пов'язаних з громадою та його жителями; врахування громадської думки під час планування, проведення та інформаційної підтримки заходів, суспільне визнання внеску громадян, працівників підприємств, установ та організацій, трудових колективів, інститутів громадянського суспільства та інших осіб у створення матеріальної та духовної культури

міста, забезпечення комунікації жителів міста, органів влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності.

### **Розділ 3. Мета та завдання Програми**

Метою Програми є:

- забезпечення належної організації відзначення державних, місцевих та професійних свят, ювілейних дат, заходів зі збереження національної пам'яті, народних традицій та проведення інших урочистих заходів;

- офіційне та суспільне визнання особистого внеску жителів Шепетівської міської територіальної громади, колективів, підприємств та організацій, громадянських організацій та інших осіб у створення матеріальної та духовної культури міської громади;

- забезпечення виконання повноважень, щодо представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями. Проведення представницьких заходів Шепетівської міської ради в громаді, районі, області, Україні та за її межами;

- створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків, популяризації потенціалу Шепетівської територіальної громади;

- зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування та органів державної влади.

Основними завданнями Програми є створення додаткових організаційних, фінансових, матеріально-технічних та інформаційних умов для виконання мети Програми.

### **Розділ 4. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Шепетівської міської територіальної громади в межах видатків, затверджених рішенням міської ради про міський бюджет на відповідний бюджетний період, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг фінансування Програми визначається щороку, виходячи з конкретних завдань та реальних можливостей, затверджується міською радою в складі видатків бюджету міської територіальної громади на кожен рік відповідно Календарного плану заходів щодо святкування державних і традиційних народних, професійних свят, ювілейних дат та культурно – масових заходів та можливих змін до нього (Додаток 3).

### **Розділ 5. Заходи щодо реалізації Програми**

Для виконання мети Програми заплановані такі заходи:

- організація, проведення та інформаційний супровід державних свят, визначених подій держави, які визначені актами Президента України, Кабінету Міністрів України;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Відділ культури  
Постійно

- організація, проведення та інформаційний супровід місцевих свят та подій, які проводяться відповідно до рішень сесій, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови;

Шепетівська міська рада

Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Відділ культури  
Відділ містобудування та архітектури  
управління містобудування, архітектури  
та регулювання земельних відносин  
Управління ЖКГ  
КП «АКІ»  
Управління освіти  
КП «ШРЕП»  
УПСЗН  
Постійно

- організація, проведення та інформаційний супровід ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- відзначення колективів підприємств, установ і організацій та окремих осіб за успіхи в роботі та особливі трудові заслуги;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- організація, проведення та інформаційний супровід професійних свят, які визначені відповідно до Указів Президента України;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Відділ культури  
Постійно

- організація, проведення та інформаційний супровід офіційних прийомів, зустрічей делегацій, відкриття тематичних виставок, ярмарків, конференцій, круглих столів, тощо;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Відділ культури  
Постійно

- організація заходів вшанування та привітання жителів громади до державних свят і ювілейних дат, присвоєння звання "Почесний громадянин міста Шепетівки»;

Шепетівська міська рада

Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
УПСЗН  
Постійно

- виготовлення диплома та посвідчення Почесного громадянина міста Шепетівки та придбання бланків Почесних грамот, Грамот, Подяк Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету, листівок, нагород міської ради, ювілейних медальйонів (знаків) для відзначення та заохочення підприємств, установ та організацій і окремих осіб, тощо;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- виготовлення та придбання друкованої, інформаційної та іншої продукції, продукції із зображенням державної та місцевої символіки, банерів, біл-бордів, тощо. Оплата послуг банерних конструкцій;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- придбання цінних подарунків, подарункових сертифікатів, сувенірів для урочистих заходів та представницьких цілей, квіткові продукції та інші видатки;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- виплата грошової винагороди, вручення цінних подарунків, квітів нагородженим Почесною грамотою, Грамотою, Подякою Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету та удостоєним звання "Почесний громадянин міста Шепетівка";

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
УПСЗН  
Постійно

- придбання канцелярських та господарських товарів, прапорів, флагштоків, корзин, вінків, стрічок, квіткові, ритуальної, рекламної та іншої продукції, кондитерських виробів, питної води та оплата інших послуг;

Шепетівська міська рада

Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- оренда сцени, приміщень, апаратури, звуко-, світлотехнічного обладнання,  
технічних засобів для проведення заходів;

Шепетівська міська рада  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Відділ культури  
Постійно

- організація проведення фестивалів, конкурсів, оглядів аматорського мистецтва,  
виставок народних майстрів, художників місцевого, обласного та Всеукраїнського значення,  
тощо;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ культури  
КП «ШРЕП»  
Постійно

- обслуговування заходів транспортними засобами;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Постійно

- організація та оплата послуг з надання харчування для делегацій міста,  
піротехнічних, фаєр- шоу, пісочної анімації, концертних та фестивальних програм, співочих  
виступів;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Відділ культури  
КП «ШРЕП»  
Постійно

- забезпечення проведення заходів для дітей, молоді (нагородження грамотами,  
подяками, квітами, цінними подарунками сувенірами, вручення солодощів);

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Управління освіти  
Управління сім'ї, молоді та спорту  
Служба у справах дітей

Відділ культури  
Постійно

- забезпечення підтримки ініціатив громадських дитячих, молодіжних, ветеранських організацій, товариств людей з обмеженими фізичними можливостями тощо;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Управління освіти  
Управління сім'ї, молоді та спорту  
УПСЗН  
Постійно

- виконання повноважень щодо представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
Постійно

- організація вшанування ветеранів Другої світової війни, ліквідаторів аварії на ЧАЕС, учасників бойових дій на території інших держав та учасників АТО/ООС, тощо;

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
Управління інформаційного, організаційного  
забезпечення та документообігу  
УПСЗН, ветеранські організації  
Постійно

- облаштування та благоустрій місць проведення заходів на території громади.

Шепетівська міська рада  
Відділ фінансово-господарського забезпечення  
КП «ШРЕП»  
КП «АКІ»  
Постійно

## **Розділ 6. Очікувані результати виконання Програми**

Виконання Програми забезпечить належну організацію відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, відзначення осіб, які досягли визначних успіхів у різних сферах суспільного життя та зробили вагомий внесок у розвиток Шепетівської міської територіальної громади, проведення інших урочистих заходів, виконання повноважень щодо представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, а також сприятиме підвищенню патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів громади, покращенню економічного стану та іміджу громади у державі.



Завдяки створеним організаційним механізмам, на території Шепетівської міської територіальної громади будуть залучені всі категорії населення до відзначення державних та народних свят, культурно – масових заходів, буде забезпечено збереження історичних, національних традицій, організовано вшанування ветеранів Другої Світової війни, ліквідаторів аварії на ЧАЕС, учасників бойових дій на території інших держав та учасників АТО/ООС, пенсіонерів, відзначено людей праці та громадян з активною життєвою позицією, котрі беруть активну участь в соціально-культурному житті громади, здійснено підтримку ініціатив громадських дитячих, молодіжних, ветеранських організацій, товариств людей з обмеженими фізичними можливостями.

Очікується налагодження ефективного використання коштів на користь всіх членів територіальної громади.

Аналіз виконання завдань програми (Таблиця).

Найменування завдання	Найменування, показник по виконанню завдання	Одиниця виміру	Значення показників				
			Усього	У тому числі за роками			
				2022	2023	2024	2025
Відзначення державних свят, визначних подій держави, професійних дат які встановлені актами Президента України, Кабінету Міністрів України	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	1199,1	258,4	284,2	312,6	343,9
	Показник продукту	Кількість заходів	49	49	49	49	49
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	1248,1	5,3	5,8	6,4	7,0
	Показник якості	Забезпечення належної організації відзначення державних свят, збереження національної пам'яті, створення матеріальної та духовної культури громади. Суспільне та офіційне визнання особистого внеску працівників колективів, підприємств та організацій, громадянських організацій у створення матеріальної та духовної культури міської громади.					
Відзначення місцевих свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови. Забезпечення проведення заходів для дітей, молоді (нагородження квітами, цінними подарунками, сувенірами, вручення солодощів).	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	1810,0	390,0	429,0	471,9	519,1
	Показник продукту	Кількість заходів	13	13	13	13	13
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	139,2	30,0	33,0	36,3	39,9
	Показник якості	Забезпечення належної організації відзначення місцевих свят, збереження національної пам'яті народних традицій створення матеріальної та духовної культури громади.					
Організація проведення офіційних прийомів, зустрічей делегацій, тощо, у тому числі, із врученням цінних подарунків, сувенірів	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	139,2	30	33	36,3	39,9
	Показник продукту	Кількість заходів	11	11	11	11	11
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	12,6	2,7	3,0	3,3	3,6
	Показник якості	Створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків, популяризації потенціалу Шепетівської територіальної громади. Зміцнення авторитету органів місцевого самоврядування та органів державної влади.					

Найменування завдання	Найменування, показник по виконанню завдання	Одиниця виміру	Значення показників				
			Усього	У тому числі за роками			
				2022	2023	2024	2025
Організація та проведення фестивалів, конкурсів, тематичних програм, виставок, ярмарок, оглядів аматорського мистецтва, виставок народних майстрів, художників місцевого, обласного та Всеукраїнського значення. Відзначення переможців та учасників конкурсів усіх рівнів, які проводяться за підтримки Шепетівської міської ради, в тому числі із врученням цінних подарунків та грошових винагород, інформаційне забезпечення заходів.	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	41,8	9,0	9,9	10,9	12,0
	Показник продукту	Кількість заходів	5	5	5	5	5
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	8,4	1,8	2,0	2,2	2,4
	Показник якості	Офіційне та суспільне визнання учасників конкурсів усіх рівнів. Відзначення переможців та учасників конкурсів врученням цінних подарунків та грошових винагород.					
Організація заходів вшанування та привітання жителів Шепетівської міської громади до ювілейних та святкових дат. Відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток громади. Забезпечення підтримки ініціатив громадських організацій: - дитячих, молодіжних; - ветеранських організацій; - товариств людей з обмеженими фізичними можливостями. Вшанування ветеранів Другої світової війни, ліквідаторів аварії на ЧАЕС, учасників бойових дій на території інших держав та учасників АТО/ООС, тощо. Відзначення колективів підприємств, установ і організацій та окремих осіб за успіхи в роботі та особливі трудові заслуги.	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	274,7	59,2	65,1	71,6	78,8
	Показник продукту	Кількість заходів	82	82	82	82	82
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	3,3	0,7	0,8	0,9	1,0
	Показник якості	Суспільне та офіційне визнання особистого внеску жителів Шепетівської міської територіальної громади, колективів, підприємств та організацій, громадянських організацій у створення матеріальної та духовної культури міської громади. Вшанування жителів Шепетівської міської громади до ювілейних дат.					

Найменування завдання	Найменування, показник по виконанню завдання	Одиниця виміру	Значення показників				
			Усього	У тому числі за роками			
				2022	2023	2024	2025
Представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування	Показник витрат	Орієнтовний обсяг фінансування, тис.грн.	92,8	20,0	22,0	24,2	26,6
	Показник продукту	Кількість заходів	11	11	11	11	11
	Показник ефективності	Витрати на 1 захід тис.грн.	8,4	1,8	2	2,2	2,4
	Показник якості	Забезпечення проведення представницьких заходів Шепетівської міської ради в громаді, районі, області, Україні та за її межами. Створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків, популяризації потенціалу Шепетівської територіальної громади.					

## **Розділ 7. Нормативно-правове та організаційне забезпечення Програми**

Реалізація Програми передбачає тісну взаємодію органів місцевого самоврядування та всіх мешканців громади.

Організація заходів відбувається згідно Указів Президента України «Про встановлення днів професійних свят», рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, рішень Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.

## **Розділ 8. Координація та контроль за виконанням Програми**

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів.

Відповідальні за проведення заходів Програми – управління, відділи та інші структурні підрозділи Шепетівської міської ради.

Координація та контроль за реалізацією заходів, передбачених Програмою, здійснюється заступниками Шепетівського міського голови згідно з розподілом функціональних повноважень.

Додаток 1  
до Програми

Обсяг фінансування  
Програми з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат,  
здійснення представницьких та інших заходів Шепетівською міською територіальною  
громадою на 2022 – 2025 роки

Роки	2022	2023	2024	2025	Разом
Обсяг видатків, тис. грн.	766,6	843,2	927,5	1020,3	3557,6

Начальник відділу культури

Світлана ДЖУС

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК

Перелік завдань і заходів  
Програми з відзначення державних, міських, професійних свят, ювілейних та святкових дат, здійснення представницьких та інших заходів  
Шепетівською міською територіальною громадою на 2022 – 2025 роки

№	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строки виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансува ння	Орієнтовні обсяги фінансових ресурсів, тис. грн., у тому числі, за роками	Очікувані результати
1.	Відзначення державних, місцевих, святкових дат, професійних свят, Шепетівської міської територіальної громади	Відзначення державних свят, професійних дат, визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Кабінету Міністрів України	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	1199,1 тис.грн. у т.ч.: 2022 рік –258,4 тис.грн 2023 рік –284,2 тис.грн 2024 рік –312,6 тис.грн. 2025 рік –343,9 тис.грн.	Забезпечить належну організацію відзначення державних свят, професійних дат, визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Кабінету Міністрів України

		Відзначення місцевих свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови. Забезпечення проведення заходів для дітей, молоді (нагородження квітами, цінними подарунками, сувенірами, вручення солодошів).	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	1810,0 тис.грн. у т.ч.:  2022 рік –390,0 тис.грн. 2023 рік –429,0 тис.грн. 2024 рік –471,9 тис.грн. 2025 рік – 519,1 тис.грн.	Забезпечить належну організацію відзначення місцевих свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови
2.	Здійснення представницьких та інших заходів	Організація проведення офіційних прийомів, зустрічей делегацій, тощо, у тому числі, із врученням цінних подарунків, сувенірів	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	139,2 тис.грн. у т.ч.:  2022 рік –30,00 тис.грн. 2023 рік –33,00 тис.грн. 2024 рік –36,3 тис.грн. 2025 рік –39,9 тис.грн.	Забезпечить організацію проведення офіційних прийомів, зустрічей делегацій, тощо, у тому числі, із врученням цінних подарунків, сувенірів
		Організація та проведення фестивалів, конкурсів, тематичних програм, виставок, ярмарок, оглядів аматорського мистецтва, виставок народних майстрів, художників місцевого, обласного та	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	41,8 тис.грн. у т.ч.:  2022 рік –9,0 тис. грн. 2023 рік –9,9 тис.грн. 2024 рік –10,9	Офіційне та суспільне визнання учасників конкурсів усіх рівнів. Відзначення переможців та



		<p>Всеукраїнського значення. Відзначення переможців та учасників конкурсів усіх рівнів, які проводяться за підтримки Шепетівської міської ради, в тому числі із врученням цінних подарунків та грошових винагород, інформаційне забезпечення заходів.</p>				<p>тис.грн. 2025 рік –12,0 тис.грн.</p>	<p>учасників конкурсів врученням цінних подарунків та грошових винагород.</p>
3.	<p>Виконання повноважень, щодо представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування та з іншими об'єднаннями громадян, підприємствами, установами і організаціями</p>	<p>Організація заходів вшанування та привітання жителів Шепетівської міської громади до ювілейних та святкових дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток громади, забезпечення підтримки ініціатив громадських дитячих, молодіжних, ветеранських організацій, товариств людей з обмеженими фізичними можливостями. Вшанування ветеранів Другої світової війни, ліквідаторів аварії на ЧАЕС, учасників бойових дій на території інших держав та учасників АТО/ООС, тощо. Відзначення колективів</p>	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	<p>274,7 тис.грн. у т.ч.:</p> <p>2022 рік –59,2 тис.грн. 2023 рік –65,1 тис.грн. 2024 рік –71,6 тис.грн. 2025 рік –78,8 тис.грн.</p>	<p>Забезпечить належну організацію заходів вшанування та привітання жителів Шепетівської міської територіальної громади до ювілейних та святкових дат, співпрацю з громадськими організаціями та товариствами, а також відзначення колективів підприємств, установ і</p>

		підприємств, установ і організацій та окремих осіб за успіхи в роботі та особливі трудові заслуги					організацій та окремих осіб за успіхи в роботі та особливі трудові
		Представлення територіальної громади у відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування	Щороку	Шепетівська міська рада	Бюджет міської ТГ	92,8 тис.грн. у т.ч.: 2022 рік –20,0 тис.грн. 2023 рік –22,00 тис.грн. 2024 рік –24,2 тис.грн. 2025 рік –26,6 тис.грн.	Забезпечить належне представлення територіальної громади в відносинах з державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, у тому числі із врученням цінних подарунків та сувенірів

Начальник відділу культури

Секретар міської ради

Світлана ДЖУС

Роман ВОЗНЮК

**Календарний план  
заходів щодо святкування державних, місцевих і традиційних народних свят,  
ювілейних та святкових дат у 2022-2025 роках**

№	Місяць		Назва
1	Січень		Новорічно-Різдвяні свята та фестивалі
2		22.01	День Соборності України
		27.01	Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту
		29.01	День пам'яті Героїв Крут
4	Лютий	11.02	День вшанування полеглих в боях за місто Шепетівку
5		15.02	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав
6		20.02	День Героїв Небесної Сотні
7	Березень	08.03	Міжнародний день прав жінок і миру
8		08-09.03	Дні пам'яті Т.Г.Шевченка
9		21.03	День працівників житлово - комунального господарства
10	Квітень	26.04	День пам'яті Чорнобильської трагедії
11			
12	Травень	24.04.2022	Великдень
13		16.04.2023	
14		05.05.2024	
15		20.04.2025	
16		08-09.05	День пам'яті та примирення, День Перемоги
17		09.05	День матері
18		12.05	Всесвітній день медичних сестер
		15.05	Міжнародний день сім'ї
		третя неділя травня	День пам'яті жертв політичних репресій
	третій четверг травня	День вишиванки	
	23.05	День Героїв	
19	Червень	01.06	Міжнародний день захисту дітей
20		06.06	День журналіста
21		друга неділя червня	День міста
22		третя неділя червня	День медичного працівника
23		22.06	День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
24		28.06	День Конституції України
25		четверта неділя	День молоді

		червня	
26 27	Липень	04.07	День Національної поліції України
		07.07	Свято Іванна Купала
		28.07	День Української Державності
28 29 30 31	Серпень	19.08	День пасічника України
		23.08	День Державного Прапора України
		24.08	День Незалежності України
		29.08	День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України
32 33 34 35 36 37 38	Вересень	01.09	День знань
		перша неділя вересня	День підприємця
		друга субота вересня	День фізичної культури і спорту
		друга неділя вересня	День працівників газової промисловості
		17.09	День рятувника
		19.09	День села Плесна
		третя неділя вересня	День працівників лісу
		22.09	День партизанської слави
39 40 41 42 43	Жовтень	01.10	Міжнародний день людей похилого віку
		перша неділя жовтня	День працівників освіти
		09.10	День села Пліщин
		14.10	День захисників і захисниць України
		15.10	Міжнародний день білої тростини
		28.10	День вигнання нацистських окупантів з України
44 45 46 47 48 49	Листопад	перша неділя листопада	День працівників соціальної сфери України
		09.11	Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва
		третя неділя листопада	День працівників сільського господарства України
		21.11	День Гідності та Свободи
		21.11	День села Жилинці
		четверта субота листопада	День пам'яті жертв голодоморів
50	Грудень	03.12	Міжнародний день людей з інвалідністю

51		06.12	День Збройних Сил України
52		07.12	День місцевого самоврядування в Україні
53		14.12	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС
54		22.12	День енергетика
55		грудень-січень	Новорічно – різдвяні свята, фестиваль «Різдвяна зірка»
	Протягом року		Відзначення ювілейних та святкових дат

*\*Можливе корегування Календарного плану згідно Указів Президента України «Про встановлення днів професійних свят», рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, рішень Шепетівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.*

Начальник відділу культури

Світлана ДЖУС

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК

**Готувала:**

Начальник відділу культури

Світлана ДЖУС

**Завізовано:**

Заступник міського голови

Галина БЕЗКОРОВАЙНА

Начальник фінансового управління

Василь ДРИЩ

Голова комісії міської ради з питань  
охорони здоров'я, соціального захисту  
населення, освіти, культури,  
молодіжної політики та спорту

Наталія СОБЧУК

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК