



ШЕПЕТІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

_____ сесії міської ради VIII скликання

від _____ 2022 року № ____
м. Шепетівка

Про надання згоди на передачу в безоплатне тимчасове користування Управлінню виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області частини комунального нерухомого майна по вул. Островського, 6 на праві користування чужим майном (сервітуту)

На підставі листа Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області від 07.04.2022 р. № 531-05, з метою належної організації загальнообов'язкового державного соціального страхування на території Шепетівської міської територіальної громади, раціонального використання та належного утримання майна Шепетівської міської територіальної громади, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 401, 402 Цивільного кодексу України, п. 31 ст. 26, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу в безоплатне тимчасове користування Управлінню виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області частини комунального нерухомого майна по вул. Островського, 6, площі 96,4 кв.м.
2. Уповноважити міського голову Бузиля В.В. підписати договір про встановлення сервітуту (Додається).
3. Управлінню виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області укласти договора на відшкодування комунальних послуг з балансоутримувачем КП «Шепетівське ремонтно-експлуатаційне підприємство Шепетівської міської ради».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків Віталія ЯНУШЕВСЬКОГО та постійну комісію міської ради з питань розвитку промисловості, житлово-комунального господарства, підприємницької діяльності, транспорту, енергетики та зв'язку (голова комісії Максим БОНДАРЄВ).

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

Готував:

Головний спеціаліст відділу
правового та кадрового забезпечення

Ганна ГРИГОРЧУК

Завізовано:

Начальник відділу правового та
кадрового забезпечення

Руслан РАТУШНИЙ

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК

Голова постійної комісії міської ради
з питань регламенту, депутатської діяльності
та етики, законності та правопорядку

Валентина ПРОХОРЧУК

Договір про встановлення сервітуту

м. Шепетівка

_____ 2022 року

Шепетівська міська рада (надалі «Власник»), що знаходиться за адресою: м. Шепетівка, вул. Островського, 4 в особі міського голови Бузиля Віталія Володимировича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони та Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області (надалі «Сервітуарій»), що знаходиться за адресою: м. Хмельницький, вул. Проскурівська, 18, в особі начальника управління Кінзерського Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Положення про управління, з іншої сторони, далі - Сторони вирішили укласти цей Договір про встановлення сервітуту (надалі іменується «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Власник встановлює сервітут щодо окремого індивідуально визначеного нерухомого майна – Кабінетів та приміщень, які розташовані на третьому поверсі згідно плану будівлі, з метою діяльності Сервітуарія у сфері яка визначається Положенням, загальною площею 96,4 кв.м., що знаходяться в нежитловій будівлі (будинок побуту) за адресою: Хмельницька область, м. Шепетівка, вул. Островського, 6, та належить до комунальної власності, і перебуває на балансі комунального підприємства «Шепетівське ремонтно-експлуатаційне підприємство Шепетівської міської ради».

1.2. Сервітут щодо Кабінетів (приміщень) полягає у можливості для Сервітуарія вільного доступу до Кабінетів (приміщень), з метою розміщення в них працівників Шепетівського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування для провадження статутної діяльності.

1.3. Сервітут не підлягає відчуженню.

1.4. Сервітут зберігає чинність у разі переходу до інших осіб права власності на майно, щодо якого він встановлений.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Користування предметом сервітуту за цим договором здійснюється на безоплатній основі.

2.2. Усі витрати пов'язані з утриманням Кабінетів (приміщень) з дня укладення цього договору покладаються на Сервітуарія (комунальні послуги, тощо)

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.1. Строк дії та інші умови цього договору починаються з **01 квітня 2022 року та закінчуються 31.12. 2022 року включно.**

4. КОМУНАЛЬНІ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Комунальні послуги сплачуються Сервітуарієм, пропорційно до займаної площі, шляхом укладення угод (договорів) з балансоутримувачем згідно поданих розрахунків.

4.2. Податок на землю сплачується Сервітуарієм, згідно з поданими розрахунками .

5. ОBOB'ЯЗКИ СЕРВІТУАРІЯ

Сервітуарій зобов'язується:

5.1. Використовувати сервітут відповідно до його призначення, що визначено п.п. 1.1.,1.2. та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і у повному обсязі оплачувати комунальні послуги, тощо .

5.3. Забезпечити збереження (приміщень) Кабінетів, щодо яких встановлений сервітут цим договором, запобігати пошкодженню і псуванню майна, здійснювати заходи протипожежної безпеки в (приміщеннях) Кабінетах.

5.4. Застрахувати (приміщення) Кабінети, щодо яких встановлений сервітут в порядку, визначеному законодавством і надати Власнику копії страхового полісу упродовж 1 місяця з дати укладення цього Договору. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк Майно залишалось застрахованим.

5.5. Сервітуарій в повній мірі несе відповідальність за охорону праці та дотримання правил з охорони праці своїми працівниками в Кабінетах (приміщеннях), щодо яких встановлено сервітут.

6. ПРАВА СЕРВІТУАРІЯ

Сервітуарій має право:

6.1. З дозволу Власника проводити поліпшення кабінетів, щодо яких встановлений сервітут.

6.2. Сервітуарій не має право передавати третім особам (приміщення) Кабінети, щодо яких встановлений сервітут.

6.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі невиконання або неналежного виконання Власником умов цього Договору.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ВЛАСНИКА

Власник зобов'язується:

7.1. Не вчиняти дій, які б перешкождали Сервітуарію користуватися сервітутом на умовах цього Договору.

8. ПРАВА ВЛАСНИКА

Власник має право:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, щодо якого встановлений сервітут за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану (приміщень) Кабінетів, що сталося з вини Сервітуарія, внаслідок невиконання або неналежного виконання Сервітуарієм умов цього Договору.

8.3. Власник, зокрема, має право вимагати розірвання Договору в разі, якщо Сервітуарій користується сервітутом всупереч Договору або всупереч призначенню Майна, або якщо Сервітуарій передав користування сервітутом іншій особі, тощо.

8.4. Користуватися, володіти та розпоряджатися майном, щодо якого встановлений сервітут згідно даного договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені

шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Сторони домовилися про те, що даний договір не підлягає державній реєстрації та нотаріальному посвідченню.

10.1.1. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного

місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

10.2. За ініціативою однієї із сторін цей Договір може бути розірвано за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.3. Сервітут припиняється у разі:

- 1) поєднання в одній особі особи, в інтересах якої встановлений сервітут, і власника майна, обтяженого сервітутом;
- 2) відмови від нього особи, в інтересах якої встановлений сервітут;
- 3) спливу строку, на який було встановлено сервітут;
- 4) припинення обставини, яка була підставою для встановлення сервітуту;
- 5) невикористання сервітуту протягом трьох років підряд;
- 6) смерті особи, на користь якої було встановлено особистий сервітут.

10.3.1. Сервітут може бути припинений за рішенням суду на вимогу власника майна за наявності обставин, які мають істотне значення.

10.4. Сервітут може бути припинений в інших випадках, встановлених законом.

10.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором регулюються чинним законодавством України.

10.6. Цей Договір укладено в 2-х (двох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Власника та Сервітуарія.

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

| Власник | Сервітуарій |
|--|--|
| Шепетівська міська рада Юридична адреса: 30400, м. Шепетівка, вул. Островського, 4 Код ЄДРПОУ 04060789 р/р UA588201720314261040203037785 у Державній казначейській службі України, м. Київ МФО 820172 | Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Хмельницькій області Юридична адреса: 29013, м. Хмельницький, вул.Проскурівська, 18 Код ЄДРПОУ _____ Р/р _____ МФО _____ |
| Міський голова _____ Віталій БУЗИЛЬ | Начальник _____ Сергій КІНЗЕРСЬКИЙ |
| М.П. | М.П. |

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК