

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ  
між адміністрацією та радою трудового колективу  
Шепетівського підприємства теплових мереж на  
2020-2024 роки, зареєстрованого рішенням  
виконавчого комітету Шепетівської міської ради  
від 25.02.2020 року № 42 .**

**Затверджено загальними зборами  
трудового колективу Шепетівського  
підприємства теплових мереж  
Протокол № 1 від «01» червня 2022 року**

**Набуває чинності  
«01» червня 2022 року**

Відповідно до протоколу № 1 від 01 червня 2022 року Загальних зборів трудового колективу Шепетівського підприємства теплових мереж були внесені наступні зміни та доповнення до Колективного договору Шепетівського підприємства теплових мереж на 2020-2024 роки.

**РОЗДІЛ III «ОПЛАТА ПРАЦІ»** внести зміни і доповнення та викласти пункт в наступній редакції:

8. Коефіцієнти співвідношення розмірів мінімальних місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців, окремих професій до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду основного виробництва (мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії) :

№ п/п	Структурний підрозділ та назва посади	Коефіцієнти співвідношень
<b>Керівники</b>		
1.	Директор	Визначається контрактом
2.	Головний інженер	3,6-4,0
<b>Відділ охорони праці</b>		
3.	Інженер з охорони праці	1,8-2,2
<b>Відділ кадрів</b>		
4.	Начальник відділу кадрів	2,25-2,8
5.	Інженер з підготовки кадрів	1,8-2,2
<b>Юридичний відділ</b>		
6.	Начальник юридичного відділу	2,25-2,8
7.	Юрист	1,8-2,2
8.	Фахівець з публічних закупівель	1,8-2,2
<b>Відділ бухгалтерського обліку</b>		
9.	Головний бухгалтер	3,4-3,8
10.	Бухгалтер	1,8-2,2
<b>Планово-економічний відділ</b>		
11.	Начальник планово-економічного відділу	2,25-2,8
12.	Економіст	1,8-2,2
<b>Служба комп'ютерного забезпечення</b>		
13.	Інженер-програміст	1,8-2,2
<b>Технічні службовці</b>		
14.	Секретар	1,2-1,7
<b>Технічний відділ</b>		
15.	Начальник технічного відділу	2,25-2,8
16.	Інженер з налагоджень і випробувань	1,8-2,2
17.	Інженер - будівельник	1,8-2,2
18.	Інспектор технічний	1,7-2,0
<b>Метрологічна служба</b>		

19.	Інженер з метрології	1,8-2,2
<b>Енергетична служба</b>		
20.	Майстер /електроустаткування/	1,9-2,1
<b>Автотранспортна служба</b>		
21.	Механік	1,7-2,0
22.	Фельдшер з проведення перед рейсового огляду водіїв	1,7-2,0
<b>Дільниця централізованих ремонтів</b>		
23.	Начальник дільниці	2,1-2,3
24.	Менеджер (управитель) з постачання	1,7-2,0
25.	Прибиральник службових приміщень	1,0
<b>Дільниця №1</b>		
26.	Начальник дільниці	2,15-2,3
27.	Старший майстер	1,9-2,1
<b>Дільниця №2</b>		
28.	Начальник дільниці	2,15-2,3
29.	Старший майстер	1,9-2,1
<b>КВПіА</b>		
30.	Майстер /КВПіА/	1,9-2,1
<b>Служба ХВО</b>		
31.	Майстер /ХВО/	1,9-2,1
<b>Служба газового обладнання</b>		
32.	Майстер служби газового обладнання	1,9-2,1
<b>Абонентський відділ</b>		
33.	Начальник абонентського відділу	2,25-2,8
34.	Економіст	1,8-2,2
35.	Фахівець	1,7-2,0
36.	Технік з обліку	1,2-1,7
37.	Касир	1,2-1,7

**Примітка:**

1. Заступникам головного інженера, директора за напрямом, головного бухгалтера, начальника служби, дільниці, лабораторії, відділу та іншим заступникам посадовий оклад можуть встановлюватися на 10% - 40% нижче посадового окладу свого безпосереднього керівника.

2. Посадові оклади керівних працівників, професіоналів, фахівців і технічних службовців розраховуються на основі тарифної ставки робітника I розряду основного виробництва «Оператор котельні I розряду» (мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії) та коефіцієнтів співвідношень мінімальної тарифної ставки робітника I розряду (місячної тарифної ставки) за видами робіт або за окремими професіями.

9. Коефіцієнти співвідношення мінімальних тарифних ставок водіїв автотранспортних засобів по групах автомобілів до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду.

**Автобуси:**

Клас автобуса	Габаритна довжина автобуса ( в метрах)	Коефіцієнти співвідношень
Особливо малий	До 5	1,52-1,95

**РОЗДІЛ IV «ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, РЕЖИМ ПРАЦІ ТА ВІДПОЧИНКУ»**

внести зміни і доповнення та викласти пункти в наступній редакції:

2. Підприємство забезпечує дотримання встановлених законодавством норм тривалості робочого часу для всіх категорій працівників.

Норма тривалості робочого часу розрахована за календарем п'ятиденного робочого тижня з двома вихідними днями в суботу та неділю, а також тривалість денної роботи, перерви для харчування та відпочинку визначено Правилами внутрішнього розпорядку підприємства.(затверджених зборами трудового колективу № 2 від 31.01.20)

5. Список професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за особливий характер праці та ненормований робочий день і конкретний термін відпустки:

№ п/п	Структурний підрозділ та назви посади	Тривалість додаткової відпустки, (календарні дні)
1	2	3
1	<b>Керівники :</b> Директор	7
	Головний інженер	7
2	<b>Відділ ОП:</b> Інженер з ОП	4
3	<b>Відділ кадрів :</b> Начальник відділу кадрів	6
	Інженер з підготовки кадрів	5
4	<b>Юридичний відділ :</b> Начальник юридичного відділу	6
	Юрист	4
	Фахівець з публічних закупівель	4
5	<b>Відділ бухгалтерського обліку :</b> Головний бухгалтер	7
	Бухгалтер	4
6	<b>Планово-економічний відділ</b> Начальник планово-економічного відділу	6
	Економіст	5
7	<b>Технічний відділ :</b> Начальник технічного відділу	6

	Інженер з налагодження і випробувань	4
	Інженер-будівельник	4
	Інспектор технічний	4
8	<b>Абонентський відділ :</b>	
	Начальник абонентського відділу	6
	Економіст	5
	Фахівець	4
	Технік з обліку	3
	Касир	3
	Контролер теплового господарства	2
9	<b>Технічні службовці:</b>	
	Секретар	4
10	<b>Служба комп'ютерного забезпечення :</b>	
	Інженер-програміст	4
11	<b>Метрологічна служба</b>	
	Інженер з метрології	4
12	<b>Енергетична служба :</b>	
	Майстер/електроустаткування/	6
13	<b>Служба КВПіА :</b>	
	Майстер /КВПіА/	5
14	<b>Автотранспортна служба:</b>	
	Механік	5
	Фельдшер з проведення перед рейсового огляду водіїв	4
	Тракторист	2
	Водій автотранспортних засобів (легкові автомобілі)	1
15	<b>Дільниця централізованих ремонтів :</b>	
	Начальник дільниці	6
	Менеджер (управитель) з постачання	4
16	<b>Дільниці теплових мереж №1, №2 :</b>	
	Начальник дільниці	6
	Старший майстер	5
17	<b>Служба ХВО :</b>	
	Майстер	5
18	<b>Служба газового обладнання :</b>	
	Майстер	5

**РОЗДІЛ VI**  
**СОЦІАЛЬНІ ПІЛЬГИ ТА ГАРАНТІЇ, СОЦІАЛЬНЕ СТРАХУВАННЯ,**  
**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТЛОВОГО, ПОБУТОВОГО, КУЛЬТУРНОГО,**  
**МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЇ ОЗДОРОВЛЕННЯ І**  
**ВІДПОЧИНКУ ПРАЦІВНИКІВ**

**2. Надання одноразового заохочення працівникам :**

- до ювілейних та пам'ятних дат;
- з вагоди одруження;
- при народженні дитини;

Заохочення виплачується у розмірі законодавчо встановленого прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Заохочення виплачується на підставі особистої заяви працівника та погодження Ради трудового колективу.

**4. Надання нецільової благодійної (матеріальної) допомоги працівникам у випадках:**

4.1. Довготривалого (не менше 14 днів) стаціонарного лікування;

4.2. Необхідності проведення складної операції працівнику або його дитині віком до 18 років, підтвердженої висновком медичної установи;

4.3. Смерті члена сім'ї (чоловік, дружина, батьки та діти, в тому числі усиновлені);

4.4. Стихійного лиха, крадіжки, пожежі, внаслідок чого постраждало майно працівника;

Нецільова благодійна (матеріальна) допомога виплачується у розмірі законодавчо встановленого прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Допомога виплачується на підставі заяви працівника, документів, що підтверджують ~~визначення~~ підстав для отримання допомоги, (копія свідоцтва про смерть, реєстрацію шлюбу, ~~визначення~~ дитини, копія листка непрацездатності, виписка з історії хвороби, медична ~~документація~~ та ін., ) протоколу Ради трудового колективу про перевірку підстав та прийняття ~~рішення~~ про задоволення прохання.

Нецільова благодійна (матеріальна) допомога, зазначених у п.п. 4.4 виплачується ~~визначення~~ один раз на рік.

від адміністрації



Директор \_\_\_\_\_

Кушнір

від ради трудового колективу

Голова ради \_\_\_\_\_

С.М.Євтушенко

ВІСНОВИЩА ПРАДОВИДІВ  
РЕГІОНАЛЬНО-ОБСЛУГОВУВАНИХ ОРГАЇНІЗАЦІЙ  
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТТЯ І РОБОТИ, ПОРЯТКУ І КВАЛІТАТО  
СОЦІАЛЬНОЇ ТА СІМЕЙНОЇ СПІЛЬНОЇ СЛУЖБИ

Пронумеровано, прошнуровано  
Директор Шепетівського  
підприємства теплових мереж



*[Faint signature and illegible text]*