

ДОГОВІР
про справляння туристичного збору

м. Шепетівка

«01» 03. 2019 р.

Шепетівська міська рада (далі Довіритель) в особі міського голови Полодюка М.І. діючого на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, з одного боку, та ФРОП Шевчука Тетяна Романівна, що іменується в подальшому у тексті договору „Податковий агент“, в особі ФРОП Шевчука Тетяна Романівна (239 440 2720), що діє на підставі

Свідоцтво про державну реєстрацію

з другого боку, заключили цей договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Згідно до цього договору Довіритель доручає, а Податковий агент приймає на себе зобов'язання здійснювати справляння туристичного збору під час надання послуг по тимчасовому проживанню (ночівлі) відпочиваючих, що прибули в м. Шепетівка перерахування туристичного збору в бюджет міста Шепетівка.

1.2. Податковий агент зобов'язаний виконувати дане йому рішенням Шепетівської міської ради право на здійснення такої діяльності у відповідності зі статтею 268 Податкового Кодексу України.

1.3. Дане йому доручення Податковий агент виконує особисто і не має права його передавати на договірній основі іншим особам.

2. ОBOB'ЯЗКИ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

2.1. Податковий агент зобов'язаний:

2.1.1. Надавати інформацію Довірителю про хід виконання доручення за його письмовою вимогою в п'ятиденний термін;

2.1.2. Здійснювати справляння та перерахування туристичного збору в порядку і термін, що встановлений статтею 268 Податкового Кодексу України та відповідним рішенням Шепетівської міської ради.

2.2. Довіритель зобов'язаний:

2.2.1. Прийняти звіт Податкового агента та всі надані ним документи;

2.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по даному Договору в відповідності з діючим законодавством України і даним Договором.

3. ПОРЯДОК СПРАВЛЯННЯ ТА ПЕРЕРАХУВАННЯ ТУРИСТИЧНОГО ЗБОРУ

3.1. Збір справляється під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею) з зазначенням суми сплаченого збору окремим рядком в рахунку (квитанції) за проживання.

3.2. Порядок сплати туристичного збору:

3.2.1. Податкові агенти сплачують збір за своїм місцезнаходженням до бюджету м. Шепетівка щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк та відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал.

3.3. База справляння збору згідно рішення сесії Шепетівської міської ради та чинних норм Податкового кодексу України.

4. СТАВКА ЗБОРУ

4.1. Ставка туристичного збору встановлюється за кожну добу тимчасового розміщення особи у місцях проживання (ночівлі), згідно рішення сесії Шепетівської міської ради.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання обома сторонами.
5.2. Кожна із сторін може відмовитись від договору, в будь-який час, попередивши протилежну сторону за один місяць.

6. ЗМІНИ УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Умови даного договору можуть бути змінені тільки за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди.

6.2. Цей договір може біти розірваний:

6.2.1. За згодою сторін;

6.2.2. У випадку невиконання, невчасного або неповного виконання сторонами умов договору;

6.2.3. В інших випадках, передбачених діючим законодавством і даним договором.

6.3. Всі додатки змін і доповнення до даного договору в формі додаткових угод мають силу тільки у випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі, віднесені до даного договору і підписані уповноваженими на те представниками кожної із сторін.

6.4. У випадках, не передбачених даним договором, сторони керуються діючим законодавством України.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН



Довіритель

Назва: Шепетівська міська рада
Юридична адреса: м. Шепетівка
вул. Островського, 4
код ЄДРПОУ 34175421
Розрахунковий рахунок

в ГУДКСУ у Хмельницькій області
тел. (03840) 4-08-89



Податковий агент

Назва: ФООП Шевчук Т.Р.
Юридична адреса
: м. Шепетівка, в. С. Петлюри, 17А

Код ЄДРПОУ 2394402720
Розрахунковий рахунок № _____
в _____
МФО _____

Поштова адреса
м. Шепетівка,
вул. С. Петлюри, 17А
тел. 0974618293