



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13 травня 2024 року

м. Шепетівка

№ 03-05/45-2024

Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг відділу реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради

Керуючись ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги», Законом України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 №1382-IV (зі змінами і доповненнями), Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492 –VI (зі змінами і доповненнями), Законом України «Про Державний реєстр виборців» від 22.02.2007 р. №698-V, Порядком декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затверджений постановою КМУ від 07.02.2022 р. №265; Порядком створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затверджений постановою КМУ від 2022р.№; Порядком електронної інформаційної взаємодії між інформаційно-комунікаційними системами та передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру; Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. №280/97-ВР зі змінами і доповненнями, Розпорядженням КМУ «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» від 16.05.2014 №523 зі змінами і доповненнями, з метою забезпечення надання адміністративних послуг відповідно до діючого законодавства, Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023р. №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022р. №265»

1. Затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративних послуг відділу реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради (Додатки №1-№9)ю.

2.Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови Янушевського В.В.

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ДЕКЛАРУВАННЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ ОСОБИ

(назва адміністративної послуги)

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	30400, Хмельницька область м.Шепетівка, вул. Соборності, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	У відділі реєстрації місця проживання: Понеділок, Вівторок, Серeda, Четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00 обідня перерва з 12.00 до 13.00; У приміщенні Центру надання адміністративних послуг понеділок – четвер 8.00-17.15 , перерва 12.00-13.00 п'ятниця 8.00-16.00, субота 9.00-13.00, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(03840) 4-01-78, e-mail: reestr-rada-shepetivka@ukr.net (03840) 4-05-10, e-mail: cnapshep@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси, Закони України	Конституція України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України. Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України», Закон України «Про військовий обов'язок і

		<p>військову службу»,</p> <p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</p> <p>Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;</p> <p>Закон України «Про платіжні послуги»</p> <p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021 №1871-IX ;</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад»,</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»,</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023р. №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022р. №265»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371.</p> <p>Наказ Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за №77/31529</p>

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення XII сесії Шепетівської міської ради VII скликання від 04.08.2016р №15 «Про затвердження Положень про відділи апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради» Положення про відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради міської ради (Додаток 1)
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Декларація про місце проживання в електронній формі, засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі – Портал Дія)</p> <p>Декларування місця проживання здійснюється щодо особи, яка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) має паспорт громадянина України у формі картки та/або паспорт громадянина України для виїзду за кордон, або посвідку на постійне проживання, або посвідку на тимчасове проживання, оформлені засобами Єдиного державного демографічного реєстру, встановила мобільний додаток Порталу Дія на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка, та пройшла електронну ідентифікацію та автентифікацію з використанням інтегрованої системи автентифікації, кваліфікованого електронного підпису або інших засобів електронної ідентифікації, які дають змогу однозначно встановити особу заявника; 2) декларує місце проживання: <ul style="list-style-type: none"> у житлі приватної форми власності, за умови внесення відомостей про таке житло до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; у гуртожитку, що не належить особі на праві власності, спільної власності (спільної часткової або спільної сумісної власності), за умови надання згоди уповноваженої особи з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (далі - уповноважена особа житла).
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для декларування місця проживання особа подає в електронній формі:</p> <p>декларацію про місце проживання (у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту) в якій зазначаються такі відомості про особу:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності); б) стать; в) дата та місце народження (країна, область, район, населений пункт (за наявності)); г) відомості про громадянство; г) адреса житла, в якому декларується місце проживання; д) попереднє місце проживання (перебування) із зазначенням адреси житла (якщо попереднє місце

	<p>проживання (перебування) особи задекларовано/zareєстровано);</p> <p>е) контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності);</p> <p>е) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі паспорта громадянина України, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності); для дитини віком до 14 років, крім іноземців та осіб без громадянства, - серія та номер свідоцтва про народження або реквізити документа про реєстрацію народження, виданого компетентним органом іноземної держави і легалізованого у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України, за умови підтвердження таких відомостей засобами електронної інформаційної взаємодії;</p> <p>ж) реквізити паспортного документа іноземця чи особи без громадянства (за наявності) - для осіб, які декларують місце свого проживання на підставі посвідки на постійне проживання або посвідки на тимчасове проживання, оформленої засобами Єдиного державного демографічного реєстру;</p> <p>з) унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);</p> <p>и) реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);</p> <p>і) окремий номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі - Реєстр військовозобов'язаних) (за наявності) або відомості військово-облікового документа (тип військово-облікового документа, найменування районного (об'єднаного районного), міського (районного у містах, об'єднаного міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі - територіальний центр комплектування та соціальної підтримки), в якому особа перебуває та/або перебувала на військовому обліку; для військовозобов'язаних та резервістів - також серія та/або номер військово-облікового документа (за наявності);</p> <p>ї) прізвища, власні імена, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) батьків або інших законних представників чи одного з них, за адресою якого (яких) здійснюється декларування місця проживання дитини. Отримання та перевірка відповідних відомостей у Державному реєстрі актів цивільного стану громадян забезпечується засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг;</p> <p>й) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності) та</p>
--	--

		<p>найменування посади уповноваженої особи житла, яка надала згоду на декларування місця проживання особи у випадках, встановлених законодавством;</p> <p>к) дата формування декларації.</p> <p>2) відомості про сплату адміністративного збору.</p> <p>Відповідальність за повноту та достовірність відомостей, зазначених у декларації, несе особа, що її подає.</p> <p>Забороняється вимагати для декларування місця проживання подання особою відомостей та/або документів, не передбачених цим Законом.</p> <p>У разі коли особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання та відомості про яке внесені до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, у декларації про місце проживання додатково до інформації, передбаченої пунктом 9 цього Порядку, зазначаються відомості про власника (співвласників) житла окремо стосовно кожного власника (співвласника) житла, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none">1) прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);2) дата народження;3) реквізити паспортного документа особи (серія та/або номер, дата видачі, найменування уповноваженого суб'єкта, що видав, строк дії (за наявності) паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця чи особи без громадянства);4) реєстраційний номер облікової картки платника податків згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків;5) відомості про документи, що підтверджують право власності на об'єкт нерухомого майна (назва, номер та дата документа, що підтверджує право власності);6) контактні дані (номер телефону, адреса електронної пошти, інші засоби зв'язку (за наявності)). <p>У разі коли особа не є власником (співвласником) житла, за адресою якого декларується місце її проживання, декларування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла, яка підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису та відображається в декларації під час її формування.</p> <p>Згода власника (співвласників) житла не вимагається у разі декларування місця проживання дітей віком до 18 років за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання їх батьків або інших законних представників чи одного з них.</p> <p>Повнолітні особи декларують місце свого проживання самостійно.</p> <p>Дитина віком від 14 років самостійно декларує місце</p>
--	--	---

		<p>свого проживання за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання батьків або інших законних представників чи одного з них без їх згоди.</p> <p>Дитина віком від 14 років самостійно декларує місце свого проживання за адресою іншого житла, ніж задеклароване/зареєстроване місце проживання її батьків або інших законних представників, за згодою батьків або інших законних представників чи одного з них. У разі декларування місця проживання у гуртожитку на період здобуття освіти така згода не надається.</p> <p>Місце проживання дитини віком до 14 років може бути задекларовано за адресою місця проживання одного з батьків або інших законних представників, зокрема одночасно із зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання, за декларацією, поданою одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників дитини.</p> <p>Згода іншого з батьків або законних представників дитини підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників дитини задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.</p> <p>У разі декларування місця проживання, у тому числі з одночасним зняттям з попереднього задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), батьками або одним з них разом з дитиною (дітьми) віком до 14 років на кожного з них формуються окремі декларації протягом 24 годин, які надсилаються до органу реєстрації.</p> <p>Декларація може бути подана за ініціативою власника житла або уповноваженої особи житла за умови надання в електронній формі засобами Порталу Дія згоди особи, місце проживання якої декларується в цьому житлі. Згода особи, місце проживання якої декларується, підтверджується електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>Під час подання декларації про місце проживання в гуртожитку закладу освіти згода уповноваженої особи житла засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>Формування декларації припиняється засобами Порталу Дія, якщо зазначені у ній відомості:</p> <ul style="list-style-type: none">- надані не в повному обсязі;- не відповідають вимогам арифметичного та формато-логічного контролю;
--	--	--

		<p>- не відповідають відомостям, отриманим засобами Порталу Дія з інформаційно-комунікаційних систем.</p> <p>Після формування декларації програмними засобами Порталу Дія та накладення електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, декларація блокується для редагування та надсилається через єдину інформаційну систему МВС до органу реєстрації.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання в електронній формі засобами Порталу Дія декларації про місце проживання.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги»
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	<p>За декларування місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі - Закон) строку; 2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку. <p>За декларування місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (декларування місця проживання).</p> <p>Сплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування декларації перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до декларації не додається.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги
12	Строк надання адміністративної послуги	У день надходження декларації або на наступний робочий день у разі коли декларація надійшла у неробочий час
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації відмовляє в декларуванні місця проживання у разі, коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла,

		<p>яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування), що стосуються заборони декларування/реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання);</p> <ul style="list-style-type: none"> - відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні відомості; - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; - житлу, в якому особа декларує своє місце проживання, не присвоєна адреса у встановленому порядку; - за адресою житла, в якому особа декларує своє місце проживання, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; - відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій стосовно дитини; - дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації, поданій дитиною. <p>Не може бути підставою для відмови у декларуванні місця проживання за декларацією, поданою в електронній формі, відсутність в особі окремого номера запису у Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Декларування місця проживання особи або рішення про відмову у декларуванні місця проживання в установленому законодавством порядку.
15	Спосіб отримання відповіді (результату)	Засобами Порталу Дія на адресу електронної пошти заявника, а також до його особистого електронного кабінету користувача на Порталі Дія (у разі утворення кабінету) або у мобільний додаток Порталу Дія.
16	Примітка	Декларування місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про

		<p>проживання в якому особа повідомила.</p> <p>Особа може задекларувати своє місце проживання лише за однією адресою.</p> <p>Зазначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях на яких ведуться (велися) бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включення до реєстру територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може задекларувати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.</p> <p>У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до <u>переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією</u>, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.</p> <p>На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважається зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.</p> <p>Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі територіальної громади.</p> <p>Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства,</p>
--	--	---

		<p>який на законних підставах постійно або тимчасово проживає на території України, зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) задекларувати його.</p> <p>Батьки або інші законні представники зобов'язані задекларувати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.</p> <p>Іноземець, особа без громадянства зобов'язані задекларувати своє місце проживання та місце проживання дітей віком до 14 років (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, протягом 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання.</p> <p>За бажанням батьків чи одного з них відомості для декларування місця проживання новонародженої дитини можуть бути подані до органу державної реєстрації актів цивільного стану під час проведення державної реєстрації народження дитини. Органи державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, направляють такі відомості до органів реєстрації для внесення інформації до реєстру територіальної громади.</p>
--	--	--

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Керуючий справами

Наталія БІЛАС

Додаток 2
до розпорядження
міського голови
від 13.05.2024 № 03-05/45-2024

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ЗНЯТТЯ ІЗ ЗАДЕКЛАРОВАНОГО/ЗАРЕЄСТРОВАНОГО МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ
(ПЕРЕБУВАННЯ) ОСОБИ**
(назва адміністративної послуги)

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	30400, Хмельницька область м.Шепетівка, вул. Соборності, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	У відділі реєстрації місця проживання: Понеділок, Вівторок, Четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00 обідня перерва з 12.00 до 13.00; У приміщенні Центру надання адміністративних послуг Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.15 ,середа 8.00 - 20.00 п'ятниця 8.00-16.00, субота 9.00-13.00, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(03840) 4-01-78, e-mail: reestr-rada-shepetivka@ukr.net (03840) 4-05-10, e-mail: cnapshep@ukr.net
<i>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</i>		
4	Кодекси, Закони України	Конституція України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України. Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про адміністративну процедуру», Закон України «Про порядок виїзду з України і

		<p>в'їзду в Україну громадян України», Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу», Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»,</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад», Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023р. №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022р. №265» Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371. Наказ Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за №77/31529 Наказ Міністерства оборони України від 10 квітня 2017 року №206 «Порядку видачі, зберігання та знищення військових квитків осіб рядового, сержантського і старостинського складу»</p>

		зарєєстрований в Міністерстві юстиції України 10 травня 2017 року за №582/30450
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення XII сесії Шепетівської міської ради VII скликання від 04.08.2016р №15 «Про затвердження Положень про відділи апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради» Положення про відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради міської ради (Додаток 1)
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) за формою затвердженою Кабінетом Міністрів України, поданою фізичною особою. 2. Заява про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) за формою затвердженою Кабінетом Міністрів України, поданою законним представником. 3. Заява про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) за формою затвердженою Кабінетом Міністрів України, поданою представником на підставі довіреності засвідченої в уставноленому законом порядку (далі - представник). 4. Заява власника житла про зняття особи із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) за формою Кабінетом Міністрів України. 5. Рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; 6. Свідоцтво про смерть або відомості про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата здійснення актового запису про смерть особи. 7. Повідомлення територіального органу або підрозділу Державної міграційної служби України (надалі ДМС) із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку.
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для зняття із задекларованого/зарєєстрованого місця проживання (перебування) особа, один із законних представників, представник або власник житла подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву за формою згідно з додатком 5, 6 до порядку

		<p>декларування та реєстрації місця проживання (перебування) затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 (далі - Порядок)</p> <p>2) паспортний документ особи*(паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або довідку про звернення за захистом в Україні – у разі особистого звернення;</p> <p>3) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років);</p> <p>4) відомості або документ, що підтверджують сплату адміністративного збору;</p> <p>5) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</p> <p>6) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном.</p> <p>7) рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;</p> <p>8) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану.</p> <p>У разі звернення до органу реєстрації (у тому числі через центр надання адміністративних послуг) разом із заявою власника житла про зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:</p> <p>1) документ, що посвідчує особу* (у разі особистого звернення);</p> <p>2) документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається.</p> <p>У разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою власника</p>
--	--	--

		<p>житла більше однієї особи до органу реєстрації подаються заява та документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи.</p> <p>Така заява може бути подана лише повнолітньою особою або законним представником малолітньої дитини.</p> <p>Власник житла приватної форми власності звертається до органу реєстрації або через центр надання адміністративних послуг для здійснення зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання повнолітньої особи, а також дитини, у разі, якщо така реєстраційна дія здійснюється разом із її батьками або іншими законними представниками чи одним із них.</p> <p>Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини не здійснюється за заявою власника житла, якщо власником такого житла є один із батьків або інших законних представників дитини.</p> <p>У разі подання заяви про зняття особи із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) або заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) законним представником (представником) особи додатково подаються:</p> <ol style="list-style-type: none">1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника*);2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника (законного представника) (представника*), крім випадків коли заява подається законним представником малолітньої дитини. <p>Подання заяви про зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників такої особи за згодою іншого з батьків чи законних представників.</p> <p>Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників такої дитини чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та</p>
--	--	--

		<p>підкування.</p> <p>У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського підкування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання таких дітей здійснюється за заявою органу опіки та підкування за попереднім прізвищем, власним ім'ям, по батькові (за наявності) дитини.</p> <p>Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника цього житла не здійснюється.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою одного із співвласників житла здійснюється за згодою інших співвласників житла, яка надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника у заяві.</p> <p>Іноземець чи особа без громадянства подають до органу реєстрації заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України.</p> <p>Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) може подаватися в електронній формі засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі - Портал Дія). У такому випадку документи не додаються.</p> <p>Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування).</p> <p>Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається.</p> <p>Задеклароване/зареєстроване місце проживання дитини віком до 14 років може бути знято за заявою одного з батьків, поданою в електронній формі з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується</p>
--	--	--

		електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. Заява особи /законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку поданої у паперовій формі, або може подаватися в електронній формі засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг.</p> <p>2. Заява власника житла приватної форми власності, поданої у паперовій формі стосовно повнолітньої особи, місце проживання (перебування якої зареєстровано або задекларовано в житлі, що належить власнику на підставі права власності. У разі подання власником житла заяви про зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини чи одного з них така дитина підлягає зняттю із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) разом із її батьками або іншими законними представниками чи одним із них. Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини не здійснюється за заявою власника житла, якщо власником такого житла є один із батьків або інших представників дитини.</p>
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги»
11.2	Розмір та порядок внесення плати	<p>За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року.</p> <p>Адміністративний збір не справляється в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зміни місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї; - зняття із зареєстрованого місця перебування.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги

12	Строк надання адміністративної послуги	<p>У день звернення особи або її законного представника (представника) або в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в електронній формі здійснюється в день подання документів або не пізніше наступного робочого дня у разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації.</p>
13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації приймає рішення про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними* (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився; - відомості реєстру територіальної громади не відповідають відомостям у поданих особою документах або відомостях; - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; <p>Не може бути підставою для відмови у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання за декларацією (заявою), поданою в електронній формі, відсутність у особи окремого номера запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи.
15	Спосіб отримання результату надання послуги	Про внесення інформації про зареєстроване місце проживання особи до реєстру територіальної громади орган реєстрації у день внесення відповідної інформації повідомляє особу особисто або законного представника, засобами телефонного, електронного зв'язку або поштою, в тому числі засобами Порталу Дія
16	Примітка	У разі коли місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано на підставі договору оренди, виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи за заявою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла здійснюється лише після закінчення строку дії

		договору оренди або його дострокового розірвання чи визнання його нікчемним або визнання недійсним у порядку, визначеному законодавством.
--	--	---

*Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Керуючий справами

Наталія БІЛАС

Додаток 3
до розпорядження
міського голови
від 13.05.2024 № 03-05/45-2024

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ВИДАЧА ВИТЯГУ З РЕЄСТРУ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
(назва адміністративної послуги)

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	30400, Хмельницька область м.Шепетівка, вул. Соборності, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	У відділі реєстрації місця проживання: Понеділок, Вівторок, Четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00 обідня перерва з 12.00 до 13.00; У приміщенні Центру надання адміністративних послуг Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.15 ,середа 8.00 - 20.00 п'ятниця 8.00-16.00, субота 9.00-13.00, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(03840) 4-01-78, e-mail: reestr-rada-shepetivka@ukr.net (03840) 4-05-10, e-mail: cnapshep@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси, Закони України	Конституція України, Кодекс України про адміністративні правопорушення; Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»; Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»; Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».

		Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021 №1871-IX ;
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад», Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371. Наказ Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за №77/31529
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення XII сесії Шепетівської міської ради VII скликання від 04.08.2016р №15 «Про затвердження Положень про відділи апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради» Положення про відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради міської ради (Додаток 1)
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Подання заяви: - особою, яка декларує або реєструє місце проживання (перебування); - власником (співвласником) житла; - представниками, законними представниками особи або власника (співвласника житла); - уповноваженою особою з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності; - іпотекотримателем або довірчим власником.
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та умови отримання адміністративної послуги	Для отримання витягу з реєстру територіальної громади під час особистого відвідування органу реєстрації подається: - заява особи; - паспортний документ особи*(паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист), або документ, що посвідчує особу без громадянства з особистими даними, або довідку про звернення за захистом в Україні (пред'являється для

		<p>посвідчення особи суб'єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації);</p> <p>4. Свідоцтво про народження дитини, свідоцтво про належність до громадянства України, якщо вона не досягла 14-річного віку (за необхідністю);</p> <p>5. Будинкова книга (для осіб, які зареєстровані у приватних будинках за необхідності);</p> <p>6. Свідоцтво про шлюб (розірвання шлюбу), свідоцтво про смерть (за необхідністю).</p> <p>- 7. У разі подання заяви представником особи, додатково подаються паспортний документ представника, документ, що підтверджує повноваження особи, як представника (довіреність).</p> <p>Іноземці, особи без громадянства, разом з посвідкою на постійне проживання або посвідкою на тимчасове проживання, додатково подають паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.</p> <p>У разі звернення законного представника (представника) додатково подається документ, що посвідчує його особу* та підтверджує повноваження.</p> <p>У разі звернення власника житла додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява подається суб'єктом звернення в один із таких способів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в електронній формі - Єдиного державного веб-порталу електронних послуг після проходження електронної ідентифікації та автентифікації; - у паперовій формі – під час особистого відвідування органу реєстрації.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення особи або її представника
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Заявник не подав або подав не в повному обсязі необхідні документи.</p> <p>У поданих заявником документах або відомостях містяться недостовірні відомості.</p>
14	Результат надання	Отримання витягу з реєстру територіальної громади або відмова у видачі витягу з реєстру територіальної громади.

	адміністративної послуги	
15	Спосіб отримання відповіді (результату)	Отримання витягу з реєстру територіальної громади у органі реєстрації. Формування витягу з реєстру територіальної громади засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг.
16	Примітка	Витяги з реєстру територіальної громади, отримані в електронній або паперовій формі, мають однакову юридичну силу. За зверненням особи, законного представника (представника) витяг із реєстру територіальної громади також може містити інформацію про попередні періоди задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи в адміністративно-територіальній одиниці за місцем звернення особи. Перевірка витягу проводиться за допомогою електронних пристроїв шляхом зчитування унікального електронного ідентифікатора (QR-коду), який забезпечує отримання даних із відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.

*Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Керуючий справами

Наталія БІЛАС

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ МАЛОЛІТНЬОЇ ДИТИНИ ДО (14 РОКІВ)
(назва адміністративної послуги)

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	30400, Хмельницька область м.Шепетівка, вул. Соборності, 4
2	Інформація щодо режиму роботи	У відділі реєстрації місця проживання: Понеділок, Вівторок, Четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00 обідня перерва з 12.00 до 13.00; У приміщенні Центру надання адміністративних послуг Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.15 ,середа 8.00 - 20.00 п'ятниця 8.00-16.00, субота 9.00-13.00, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(03840) 4-01-78, e-mail: reestr-rada-shepetivka@ukr.net (03840) 4-05-10, e-mail: cnapshep@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси, Закони України	Конституція України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України. Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про адміністративну процедуру», Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»,

		<p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Закон України «Про іпотеку»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p> <p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021 №1871-IX ;</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад»,</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023р. №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022р. №265»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371.</p> <p>Наказ Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за №77/31529</p>
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення XII сесії Шепетівської міської ради VII скликання від 04.08.2016р №15 «Про затвердження Положень про відділи апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради» Положення про відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради міської ради (Додаток 1)</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	<p>Заява одного з батьків дитини віком до 14 років або інших законних представників</p>

9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та умови отримання адміністративної послуги	<p>Заява за формами, наведеними відповідно у додатках 3 до Правил. Подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.</p> <p>До заяви додаються: свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років), крім іноземців та осіб без громадянства, або документ про реєстрацію народження, виданий компетентним органом іноземної держави і легалізований у встановленому порядку, якщо інше не передбачено міжнародним договором України, згода на обов'язковість якого надана Верховною Радою України;</p> <p>довідку про реєстрацію особи громадянином України (у разі здійснення вперше реєстрації місця проживання дитини віком до 14 років, у свідоцтві про народження якої зазначено, що батьки або один із батьків є іноземцем чи особою без громадянства);</p> <p>відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору;</p> <p>документ, що посвідчує особу, представника;</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги з оформлення реєстрації місця проживання звертається до Шепетівської міської ради, І поверх, вул. Соборності, 4, м. Шепетівка відповідно до місця проживання.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p>
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	<p>За реєстрацію місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі:</p> <p>1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця</p>

		<p>проживання в Україні» (далі - Закон) строку;</p> <p>2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку.</p> <p>За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (реєстрація місця проживання).</p> <p>Адміністративний збір не справляється за за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення законного представника дитини віком до 14 років чи в день отримання документів від представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення.
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації відмовляє у реєстрації місця проживання у разі, коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа реєструє як місце проживання (перебування), що стосуються заборони реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на реєстрацію місця проживання); - відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними*, (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився; - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; - житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в встановленому порядку; - за адресою житла, у якому особа реєструє своє місце

		<p>проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла;</p> <p>- дані Реєстру територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у заяві, поданій стосовно дитини.</p> <p>Не може бути підставою для відмови у реєстрації місця проживання (перебування) відсутність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відомостей про житло, в якому реєструється місце проживання (перебування) особи.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про реєстрацію місця проживання дитини віком до 14 років або про відмову у реєстрації місця проживання.
15	Спосіб отримання результату надання послуги	Особисто законним представником, засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку, в тому числі засобами Порталу Дія
16	Примітка	<p>Батьки або інші законні представники зобов'язані зареєструвати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.</p> <p>Іноземець, особа без громадянства зобов'язані зареєструвати своє місце проживання та місце проживання дітей віком до 14 років (у тому числі новонароджених дітей), батьками або іншими законними представниками яких вони є, протягом 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, або після зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання.</p> <p>Задекларованим або зареєстрованим місцем проживання (перебування) дитини віком до 10 років є задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина, за згодою іншого з батьків або законних представників.</p> <p>Задекларованим або зареєстрованим місцем проживання (перебування) дитини віком від 10 до 14 років є задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина, за згодою іншого з батьків або законних представників, якщо інше місце проживання не встановлено за згодою між дитиною та батьками (усиновлювачами, опікуном) або організацією, яка виконує стосовно дитини функції опікуна.</p> <p>Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для реєстрації місця</p>

		<p>проживання засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.</p> <p>На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважати зареєстроване або задеклароване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.</p> <p>Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі територіальної громади.</p>
--	--	---

*Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що: посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Керуючий справами

Наталія БІЛАС

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ (ПЕРЕБУВАННЯ) ОСОБИ
(назва адміністративної послуги)

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	30400, Хмельницька область м.Шепетівка, вул. Соборності, 4
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	У відділі реєстрації місця проживання: Понеділок, Вівторок, Серeda, Четвер з 8.00 до 17.15 П'ятниця з 8.00 до 16.00 обідня перерва з 12.00 до 13.00; У приміщенні Центру надання адміністративних послуг понеділок – четвер 8.00-17.15 , перерва 12.00-13.00 п'ятниця 8.00-16.00, субота 9.00-13.00, без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	(03840) 4-01-78, e-mail: reestr-rada-shepetivka@ukr.net (03840) 4-05-10, e-mail: cnapsherp@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси, Закони України	Конституція України, Кодекс України про адміністративні правопорушення, Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про адміністративну процедуру», Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»,

		<p>Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»,</p> <p>Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»</p> <p>Закон України «Про іпотеку»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».</p> <p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021 №1871-IX ;</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад»,</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023р. №820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022р. №265»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371.</p> <p>Наказ Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за №77/31529</p> <p>Наказ Міністерства оборони України від 10 квітня 2017 року №206 «Порядку видачі, зберігання та знищення військових квитків осіб рядового, сержантського і старостинського складу» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10 травня 2017 року за №582/30450</p>

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення XII сесії Шепетівської міської ради VII скликання від 04.08.2016р №15 «Про затвердження Положень про відділи апарату міської ради, виконавчого комітету та виконавчих органів міської ради» Положення про відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради міської ради (Додаток 1)
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про реєстрацію місця проживання/перебування фізичної особа/законного представника/представника на підставі довіреності, посвідченої у встановленій законом порядку (даті – представник), уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України та відповідні документи.
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та умови отримання адміністративної послуги	<p>Для реєстрації місця проживання (перебування) особа або її законний представник (представник), уповноважена особа житла або уповноважена особа спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву за формою згідно з додатками 2 та 8 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування) затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265 (далі - Порядок); 2) паспортний документ особи*(паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист), або документ, що посвідчує особу без громадянства з особистими даними, або довідку про звернення за захистом в Україні (для осіб, які реєструють місце перебування); 3) документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла в гуртожитку (для студентів), рішення суду, що набуло законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування, житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів, реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під

		<p>час реєстрації місця проживання (перебування) малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) батьків або законних представників (представників), або одного з них;</p> <p>право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг за формою згідно з <u>додатком 4</u> до Порядку), копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах);</p> <p>4) відомості або документ, що підтверджують сплату адміністративного збору (не подається у разі здійснення реєстрації місця перебування).</p> <p>5) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</p> <p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи, додатково подаються:</p> <ol style="list-style-type: none">1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника. <p>У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.</p> <p>Іноземці, особи без громадянства, які для реєстрації місця проживання подали посвідку на постійне проживання або посвідку на тимчасове проживання, додатково подають паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане центральним органом виконавчої влади, що реалізує політику у сфері реєстрації фізичних осіб, та засвідчений у встановленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.</p> <p>У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання (перебування) здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи.</p> <p>Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.</p>
--	--	--

		<p>Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.</p> <p>У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.</p> <p>У разі влаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, до закладу для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячого будинку сімейного типу, прийомної сім'ї місце проживання такої дитини реєструється за адресою закладу, дитячого будинку сімейного типу, житла проживання прийомної сім'ї.</p> <p>Подання заяви про реєстрацію місця проживання або зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, покладається на органи опіки та піклування за місцем проживання такої дитини.</p> <p>подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомних або інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».</p> <p>У разі коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання (перебування), окрема заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання не подається.</p> <p>Забороняється вимагати для реєстрації місця проживання (перебування) подання особою відомостей та/або документів, не передбачених цим Законом.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для реєстрації місця проживання звертається із заявою до органу реєстрації чи центру надання адміністративних послуг Шепетівської міської ради, повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю для реєстрації місця проживання.
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги»
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну	За реєстрацію місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі: 1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого

	послугу	<p>для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» (далі - Закон) строку;</p> <p>2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого Законом строку.</p> <p>За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (реєстрація місця проживання).</p> <p>Адміністративний збір не справляється за:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) за реєстрацію місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім'ї; 2) за реєстрацію місця перебування.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги
12	Строк надання адміністративної послуги	У день звернення особи або її законного представника (представника) чи в день отримання документів від представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або даних від органу соціального захисту населення.
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації відмовляє у реєстрації місця проживання (перебування) у разі, коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа реєструє як місце проживання (перебування), що стосуються заборони реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі, або перебування житла в іпотечі, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на реєстрацію місця проживання (перебування)); - відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними*, (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;

		<ul style="list-style-type: none"> - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; - житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса в установленому порядку; - за адресою житла, у якому особа реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; - дані Реєстру територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у заяві, поданій дитиною. <p>Не може бути підставою для відмови у реєстрації місця проживання (перебування) відсутність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відомостей про житло, в якому реєструється місце проживання (перебування) особи.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про реєстрацію місця проживання (перебування) або про відмову у реєстрації місця проживання (перебування) особи.
15	Спосіб отримання результату надання послуги	Про внесення інформації про зареєстроване місце проживання особи до реєстру територіальної громади орган реєстрації у день внесення відповідної інформації повідомляє особу особисто або законного представника, засобами телефонного, електронного зв'язку або поштою, в тому числі засобами Порталу Дія
16	Примітка	<p>Реєстрація місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила.</p> <p>Особа може зареєструвати своє місце проживання (перебування) лише за однією адресою.</p> <p>Зазначена норма не поширюється на осіб, адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) яких знаходиться на територіях на яких ведуться (велися) бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включення до реєстру територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. Така особа може зареєструвати місце свого проживання без зняття з реєстрації місця свого попереднього проживання та без внесення будь-яких відміток до паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки.</p> <p>У даному випадку, відомості про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання</p>

(перебування), що знаходиться на територіях, на яких ведуться бойові дії, або тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях, включених до [переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією](#), затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації, вносяться до реєстру територіальної громади, яка здійснила відповідну реєстраційну дію за межами таких територій.

На період тимчасової окупації Російською Федерацією території України, а також на період віднесення у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, територіальних громад до територій, на яких ведуться (велися) бойові дії, зареєстрованим або задекларованим місцем проживання дитини вважається зареєстроване місце проживання її батьків або інших законних представників чи одного з них, з яким проживає дитина.

Відомості про зареєстроване місце проживання дитини на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, визначених у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, за заявою батьків або інших законних представників чи одного з них вносяться до реєстру територіальної громади відповідним органом реєстрації під час декларування або реєстрації місця проживання дитини чи за бажанням батьків або інших законних представників чи одного з них, якщо інформація про таку дитину міститься в реєстрі територіальної громади.

Громадянин України, який проживає на території України, а також іноземець чи особа без громадянства, який на законних підставах постійно або тимчасово проживає на території України, зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання та прибуття до нового місця проживання (перебування) зареєструвати його. Іноземець чи особа без громадянства, які отримали довідку про звернення за захистом в Україні, можуть зареєструвати місце свого перебування в Україні.

Якщо під час подання документів встановлено, що особа, яка є громадянином України, звернулася для реєстрації нового місця проживання після закінчення 30 календарних днів після зняття з реєстрації з попереднього місця проживання або подала для реєстрації місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор центру надання адміністративних послуг складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до [статті 197](#) Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30

		<p>календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подала для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством.</p> <p>Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для реєстрації місця проживання засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально.</p>
--	--	---

*Постанова Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2022 року № 1202 «Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану» встановлено, що:

посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в'їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов'язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

Керуючий справами

Наталія БІЛАС

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ
ПОСЛУГИ**

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ (ПЕРЕБУВАННЯ) ОСОБИ

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом та перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання Примітка: Звернення повертається заявнику для доповнення, якщо пакет документів не відповідає переліку	Адміністратор управління адміністративних послуг або працівник відділу реєстрації місця проживання управління з питань реєстрації	Центр надання адміністративних послуг Відділ реєстрації місця проживання	У день надходження
2	Прийом декларації місця проживання (перебування)	Працівник відділу реєстрації місця проживання управління з питань реєстрації		У день надходження декларації, або на наступний робочий день, якщо декларація надійшла у поза робочий час
3	Передача вхідного пакету документів виконавцю (відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради Хмельницької області) для опрацювання і прийняття рішення.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг Відділ реєстрації місця проживання	У день надходження
4	Внесення інформації про задеклароване (zareєстроване) місце проживання (перебування) особи до реєстру територіальної	Працівник відділу реєстрації місця		У день прийняття заяви особи або її представника,

	громади	проживання управління з питань реєстрації		чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг; у день надходження декларації, або на наступний робочий день якщо декларація надійшла у поза робочий час
5	Повідомлення особі про внесення інформації про задеклароване (зареєстроване) місце проживання (перебування) особи до реєстру територіальної громади	Працівник відділу реєстрації місця проживання управління з питань реєстрації		У день прийняття заяви особи або її представника, чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг; у день надходження декларації, або на наступний робочий день якщо декларація надійшла у поза робочий час
6	Прийняття рішення про реєстрацію місця проживання чи декларування або прийняття рішення про відмову у реєстрації місця проживання чи декларування.	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
7	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання чи декларування до реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
8	Передача документу, до якого	Спеціаліст	Відділ реєстрації	У день

	вносяться відомості про реєстрацію місця проживання в ЦНАП.	відділу	місця проживання	отримання документів від відділу реєстрації місця проживання
9	Повернення особі паспортного документу та інших документів, що подавалися для реєстрації	Адміністратор центру надання адміністративних послуг або працівник відділу реєстрації місця проживання управління з питань реєстрації	Центр надання адміністративних послуг	У день прийняття заяви особи або її представника (а в разі прийняття заяви через ЦНАП у день передачі документів у відділ реєстрації місця проживання)
10	Загальна кількість днів надання послуги.			У день отримання документів від ЦНАП
11	Загальна кількість днів (передбачена законодавством).			У день отримання документів від ЦНАП
12	Оскарження.			У встановленому законодавством порядку

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Керуючий справами

Заступник міського голови

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Наталія БІЛАС

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ
ПОСЛУГИ**

**ЗНЯТТЯ ІЗ ЗАДЕКЛАРОВАНОГО/ ЗАРЕЄСТРОВАНОГО МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ
(ПЕРЕБУВАННЯ) ОСОБИ**

**Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання Примітка: Звернення повертається заявнику для доповнення, якщо пакет документів не відповідає переліку	Адміністратор центру надання адміністративних послуг або працівник відділу реєстрації місця проживання	Центр надання адміністративних послуг, відділ реєстрації місця проживання	У день надходження
2	Перевірка належності документа, до якого вносяться відомості про зняття з реєстрації місця проживання, правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для зняття з реєстрації місця проживання (перебування), що подаються заявником.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
3	Реєстрація вхідного пакету документів, заяви про зняття з реєстрації місця проживання (перебування).	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
4	Передача вхідного пакету документів виконавцю (відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради Хмельницької області) для опрацювання і прийняття рішення.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання
5	Вивчення заяви, документів, що	Спеціаліст	Відділ реєстрації	У день

	подавалися заявником через центр надання адміністративних послуг та підстави для зняття з реєстрації місця проживання.	відділу	місця проживання	отримання документів від ЦНАП
6	Прийняття рішення про зняття з реєстрації місця проживання або прийняття рішення про відмову у знятті з реєстрації місця проживання (перебування).	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
7	Внесення відомостей про зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
8	Передача документів після зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) або відмови у знятті із задекларованого або зареєстрованого місця проживання	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
9	Видача витягу про зняття з реєстрації місця проживання (перебування).	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день отримання документів від відділу реєстрації місця проживання
10	Загальна кількість днів надання послуги.			У день отримання документів від ЦНАП

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Наталія БІЛАС

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача витягу з реєстру територіальної громади

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Приєм і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання Примітка: Звернення повертається заявнику для доповнення, якщо пакет документів не відповідає переліку	Адміністратор Спеціаліст відділу	Адміністратор ЦНАП або працівник відділу реєстрації місця проживання	У день звернення особи або її представника чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
2	Передача заяви та пакету документів у відділ реєстрації місця проживання.	Адміністратор Спеціаліст відділу	Адміністратор ЦНАП або працівник відділу реєстрації місця проживання	У день прийняття заяви або не пізніше наступного робочого дня (у разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг)
3	Прийняття рішення про видачу витягу із реєстру територіальної громади або у відмові у видачі витягу із реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу	Працівник відділу реєстрації місця проживання	У день прийняття заяви особи або її представника, чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
4	Оформлення витягу з реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу	Працівник відділу реєстрації місця проживання	У день прийняття заяви особи або її представника, чи в день отримання документів від центру надання

				адміністративних послуг
5	Передача документів після оформлення витягу із реєстру територіальної громади чи відмови у видачі витягу із реєстру територіальної громади до центру надання адміністративних послуг	Спеціаліст відділу	Працівник відділу реєстрації місця проживання	У день прийняття заяви особи або її представника, чи в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг
6	Загальна кількість днів надання послуги.			1 день
7	Оскарження.			У встановленому законодавством порядку

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Наталія БІЛАС

Заступник міського голови

Віталій ЯНУШЕВСЬКИЙ

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ ДИТИНИ ДО 14 РОКІВ

Відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником для оформлення реєстрації місця проживання дитини до 14 років	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
2	Перевірка належності документа, до згідно якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання, правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних реєстрації місця проживання, що подаються заявником.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
3	Реєстрація вхідного пакету документів, заяви реєстрацію місця проживання.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	У день надходження
4	Передача вхідного пакету документів виконавцю (відділ реєстрації місця проживання Шепетівської міської ради Хмельницької області) для опрацювання і прийняття рішення.	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	Не пізніше наступного робочого дня після їх отримання
5	Вивчення заяви, документів, що подавалися заявником через центр надання адміністративних послуг та підстави для реєстрації місця проживання.	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
6	Прийняття рішення про реєстрацію або відмову у реєстрації місця проживання	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від

	дитини до 14 років.			ЦНАП
7	Формування і внесення даних про реєстрацію місця проживання дитини до 14 років до реєстру територіальної громади; оформлення витягу про реєстрацію місця проживання дитини до 14 років	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від ЦНАП
8	Передача витягу про реєстрацію місця проживання в ЦНАП.	Спеціаліст відділу	Відділ реєстрації місця проживання	У день отримання документів від відділу реєстрації місця проживання
9	Видача витягу про реєстрацію місця проживання дитини до 14 років. У разі відмови у здійсненні реєстрації проживання надається копія заяви з відміткою та зазначенням причин відмови	Адміністратор	Центр надання адміністративних послуг	2 (без врахування вихідних днів)
10	Загальна кількість днів надання послуги.			У день отримання документів від ЦНАП
11	Загальна кількість днів (передбачена законодавством).			У день отримання документів від ЦНАП
12	Оскарження.			У встановленому законодавством порядку

Завізовано:

Начальник відділу
реєстрації місця проживання

Тамара ГЕРАСИМЧУК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Наталія БІЛАС

Заступник міського голови
ЯНУШЕВСЬКИЙ

Віталій

