

**ШЕПЕТІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ****РІШЕННЯ**

_____ сесії міської ради ____ скликання

_____ 2025 року № _____

м. Шепетівка

Про внесення змін до рішення LIX сесії міської ради VIII скликання від 07.11.2024 року № 25 «Про затвердження «Програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб на 2025 рік»

Керуючись ст. 26, ч. 9 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою посилення соціального захисту осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України під час захисту України від військової агресії російської федерації проти України – мешканців Шепетівської міської територіальної громади, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішенням LIX сесії міської ради VIII скликання від 07.11.2024 року № 25 «Про затвердження «Програми соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членів їх сімей, сімей загиблих Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб на 2025 рік», а саме:

- 1.1. Додаток № 2 «Порядок надання одноразової грошової допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць» викласти в новій редакції (додаток № 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Галину БЕЗКОРОВАЙНУ, на постійну депутатську комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, бюджету та фінансів (голова комісії Григорій ОЛІЙНИК) та постійну депутатську комісію з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молодіжної політики та спорту (голова комісії Наталія СОБЧУК).

Міський голова

Віталій БУЗИЛЬ

до рішення _____ сесії
міської ради _____ скликання
від _____ № _____

ПОРЯДОК

надання одноразової грошової допомоги особам, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць та особам, прийнятим на військову службу за контрактом до Збройних Сил України.

1. Дія Порядку поширюється на військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань України, які приймали (приймають) безпосередню участь у захисті України від військової агресії російської федерації проти України, членів сімей військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань України загиблих (померлих внаслідок поранення, контузії чи каліцтва) під час захисту України від військової агресії російської федерації проти України, Захисників і Захисниць та членів їх сімей, осіб взятих в полон та зниклих безвісти за особливих обставин, осіб, прийнятих на військову службу за контрактом до Збройних Сил України, місце проживання яких зареєстроване на території Шепетівської міської територіальної громади або за місцем фактичного проживання на території Шепетівської міської територіальної громади.
2. До членів сім'ї військовослужбовців, військовозобов'язаних, резервістів, Захисників і Захисниць належать в порядку черговості:
 - 2.1. дружина (чоловік);
 - 2.2. неповнолітні діти (до 18 років);
 - 2.3. батьки.
3. До членів сімей загиблих (померлих внаслідок поранення, контузії чи каліцтва) військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань України, Захисників і Захисниць України загиблих (померлих внаслідок поранення, контузії чи каліцтва) під час захисту України від збройної агресії російської федерації проти України, членів сімей військовополонених, членів сім'ї особи, зниклої безвісти за особливих обставин належать в порядку черговості:
 - 3.1. дружина (чоловік);
 - 3.2. неповнолітні діти (до 18 років);
 - 3.3. батьки загиблого (померлого), військовополоненого, зниклого безвісти.
4. До членів сім'ї осіб, прийнятих на військову службу за контрактом до Збройних Сил України належать в порядку черговості:
 - 4.1. дружина (чоловік);
 - 4.2. батьки (якщо військовослужбовець не перебуває у шлюбі або розлучений);
 - 4.3. повнолітні діти.
5. Одноразова грошова допомога у разі загибелі (смерті), взяття в полон, зникнення безвісти за особливих обставин військовослужбовця ЗСУ, військовозобов'язаного, резервіста, Захисника чи Захисниці призначається і виплачується отримувачам, передбачених пунктом 3 даного Порядку, крім громадян російської федерації або республіки білорусь та осіб, які постійно проживають на територіях цих країн, осіб, які засуджені за державну зраду, колабораційну діяльність, пособництво державі-агресору.
6. Для вирішення питання надання одноразової грошової допомоги, військовослужбовець, військовозобов'язаний, резервіст, Захисник чи Захисниця, особа, прийнята на військову службу за контрактом до Збройних Сил України або один з членів їх сім'ї звертається із заявою затвердженого зразка на ім'я міського голови.
7. До заяви додаються:

7.1 Копія паспорту (перша, друга сторінки і сторінка де зазначено місце реєстрації), у випадку подання паспорта у вигляді ІД-картки додається копія довідки про місце реєстрації.

7.2. Копія ідентифікаційного номеру (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

7.3. Довідка про фактичне місце проживання (за потреби);

7.4. Довідка, видана та скріплена печаткою уповноважених органів (зокрема Міністерства оборони України (військовими комісаріатами, військовими частинами тощо), Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій тощо або їх територіальними органами (надалі – уповноважені органи) про участь у захисті України від широкомасштабної збройної агресії російської федерації проти України.

7.5. Посвідчення учасника бойових дій (за наявності).

7.6. Довідка про банківські реквізити та номер рахунку.

8. Крім того:

у разі захворювання, поранення (контузії, травми або каліцтва) або встановлення інвалідності:

- копія документа про встановлену інвалідність або встановлення відсотка та причинного зв'язку втрати працездатності (видається закладами МОЗ);

- копія довідки ВЛК, свідоцтва про хворобу (видається медичними установами, де проводилось лікування);

- копія довідки командира військової частини про обставини поранення та причинний зв'язок (контузії, травми або каліцтва);

у разі загибелі (смерті), взяття в полон, зникнення безвісти:

- копія свідоцтва про смерть;

- копії документів, що свідчать про обставини загибелі (смерті) та причинний зв'язок загибелі (смерті) з безпосередньою участю в заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (для членів сімей осіб, зазначених у [пунктах 1-6](#) частини першої статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»);

- копія свідоцтва про шлюб;

- копія свідоцтва про народження дітей;

- копія свідоцтва про народження – для виплати одноразової грошової допомоги батькам загиблого (померлого);

- витяг з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України та/або сповіщення ТЦК та СП про взяття у полон;

- витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

у разі прийняття на військову службу за контрактом до Збройних Сил України:

- копія контракту на проходження військової служби та/або копія витягу із наказу про проходження військової служби та виконання службових обов'язків.

9. Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення копій працівнику управління соціальної та ветеранської політики Шепетівської міської ради, який приймає документи від заявника.

10. Заява з повним пакетом документів є підставою для взяття на облік (шляхом формування на кожного заявника облікової справи) управлінням соціальної та ветеранської політики Шепетівської міської ради.

11. Розмір одноразової грошової допомоги не залежить від службового становища військовослужбовця і становить:

- у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, військовозобов'язаного, резервіста, Захисника і Захисниці - **60,0** тис. грн.
 - у разі встановлення інвалідності, що настала внаслідок поранення, військовослужбовцям, військовозобов'язаним, резервістам, Захисникам і Захисницям, які одержали інвалідність внаслідок військової агресії російської федерації проти України - **5,0** тис. грн.
 - у разі отримання поранення (контузії, травми або каліцтва), в залежності від складності поранення - **10** тис. грн.
 - одноразова грошова допомога:
 - для вирішення матеріально-побутових потреб - **5,0** тис. грн.
 - щорічна грошова допомога матерям загиблих (померлих) військовослужбовців, військовозобов'язаних, резервістів, Захисників і Захисниць до Дня матері - **5,0** тис. грн.
 - у разі взяття в полон військовослужбовця, військовозобов'язаного, резервіста, Захисника і Захисниці - **10,0** тис. грн.
 - у разі зникнення безвісти за особливих обставин військовослужбовця, військовозобов'язаного, резервіста, Захисника чи Захисниці - **10,0** тис. грн.
 - щорічна грошова допомога батькам, а вразі їх відсутності - дітям загиблих (померлих) Захисника і Захисниці до Дня пам'яті захисників України - **5,0** тис. грн.
12. Одноразова грошова допомога особам, прийнятим на військову службу за контрактом до Збройних Сил України у період з 01 січня 2025 року - **10,0** тис. грн.
13. У випадку відсутності членів сім'ї, зазначених у п. 3 цього Порядку, розмір одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, військовозобов'язаного, резервіста, Захисника і Захисниці виплачується іншим особам та становить не більше **30,0** тис. грн. за умови надання підтверджуючих документів про встановлення останніми **надмогильного пам'ятника на місці поховання загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.**
14. Фінансування видатків на надання одноразової грошової допомоги проводиться з міського бюджету за "Програмою соціальної підтримки осіб, які захищали та захищають незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць та деяких інших категорій осіб на 2025 рік".
15. Рішення про надання одноразової грошової допомоги проводиться розпорядженням міського голови.
16. Головним розпорядником коштів для надання одноразової грошової допомоги є управління соціальної та ветеранської політики Шепетівської міської ради (далі - головний розпорядник коштів).
17. Виплата одноразової грошової допомоги та ведення обліку громадян, яким надана грошова допомога покладається на головного розпорядника коштів.
18. Головний розпорядник коштів готує заявку до фінансового управління на виділення необхідних коштів для подальшого їх зарахування на рахунки одержувачів допомоги.

Начальник управління соціальної
та ветеранської політики

Сергій БІЛАС

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК

ЗРАЗОК ЗАЯВИ

Міському голові

від _____

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місце проживання)

_____ (РНОКПП)

_____ (контактний телефон)

З А Я В А

Прошу Вас надати мені одноразову грошову допомогу у зв'язку із _____

_____ (вказується підстава для виплати: вирішення матеріально-побутових питань; поранення (контузія, травма або каліцтво), інвалідність; у зв'язку із загибеллю (смертю) члена сім'ї; інше)

Виплату прошу здійснити через _____

_____ (вказуються назва та реквізити банку, номер рахунку)

Надаю згоду на збір інформації та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

" ____ " _____ 20 ____ р.

Підпис _____

Секретар міської ради

Роман ВОЗНЮК